

2021年度广州市白云区司法部门整体支出绩效自评表

单位基本情况													
单位名称	广州市白云区司法局											单位数:3	
年度整体绩效目标	1、进一步深化法治白云建设；2、进一步推进行政执法和行政复议领域改革；3、进一步提升社会治理法治化水平				整体绩效目标完成情况				2021年度，我局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真学习贯彻习近平法治思想，奋力推进司法行政工作高质量发展，为全区社会稳定和经济发展提供了坚实的法治保障。永平司法所荣获司法部颁发“全国模范司法所”称号；白云区法律援助处被司法部评为“法援惠民生 扶贫奔小康”品牌活动表现突出单位，获得省人社厅、省司法厅颁发“全省法律援助工作先进集体”称号；“白云区建设广州法律服务集聚区，提升粤港澳大湾区法治化营商环境”获评为“我为群众办实事”广州市法治领域改革创新优秀项目。撰写的工作信息先后获得市委主要领导、区委主要领导批示，信息工作获得				未能完成原因
									已完成				
年度部门整体支出规模（万元）		按资金来源			按资金结构				按预算分配情况				
		财政拨款	其他资金		基本支出		项目支出		本部门支出				
	全年预算数	6067.65			4764.05		1303.61		6067.65				
	全年执行数	6067.65			4764.05		1303.61		6067.65				
	完成率	100.00%			100.00%		100.00%		100.00%				
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分			评分依据、未达标原因、改进措施			
管理效能	45	资金管理	16	预算完成率	2	部门（单位）本年度部门预算的预算完成数与预算数的比率，用以反映和考核部门（单位）预算完成程度。	2			预算完成率=100.0%。			
				部门预算编制情况	3	反映部门（单位）预算编制的准确性、及时性，对申请新增预算的入库项目开展事前立项预算评估工作的落实情况。	3			预算编制基础信息（包括单位人员信息、资产信息等）准确完整，部门预算编制在规定时间内报送区财政局审核，对申请新增预算的入库项目按《白云区重大政策和项目财政立项预算评估管理办法（试行）》的程序和内容开展立项预算评估。			
				专项资金管理情况	2	反映部门专项资金管理总体情况。	2			按规定公开专项资金信息规定并制定专项资金管理办法。			
				财政拨款收入预决算差异率	2	反映部门（单位）收入预算编制的准确性。	1.94			部门财政拨款收入预决算差异率为2.92%，改进措施：努力提高预算编制的准确性。			
				一般公共预算支出年度平均执行率	2	反映部门预算资金支出进度。	1.94			本部门得分=97.08%×2=1.94，改进措施：加强预算执行管理。			
				结转结余率	2	部门（单位）当年度结转结余额与当年度预算总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对结转结余资金的实际控制程度。	2			结余结转率≤10%得满分。			
				部门预算及财务管理制度健全性	3	部门为加强预算管理、规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门预算管理制度对完成主要职责或促进事业发展的保障情况。	3			已制定预算资金管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，相关管理制度合法、合规、完整，能够得到有效执行。			
		采购管理	2	政府采购执行率	2	部门（单位）本年度实际政府采购金额与年度政府采购预算的比率，用以反映和考核部门（单位）政府采购预算执行情况。	2			政府采购执行率=100%。			
		信息公开管理	4	预决算信息公开合规性	2	主要考核部门（单位）在被评价年度是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息，用以反映部门（单位）预决算管理的公开透明情况。	2			预决算信息公开已按规定内容、在规定时限和范围内公开。			
				绩效信息公开情况	2	反映部门（单位）绩效信息公开执行到位情况。	2			绩效目标在规定时间内公开。			
		资产管理	4	资产管理制度健全性	1	部门（单位）为加强资产管理，规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整、用以反映和考核部门（单位）资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	1			已制定资产管理制度，且相关资产管理制度合法、合规、完整。			
				资产账务核对情况	1	反映部门（单位）资产账与财务账的核对情况。	1			资产账与财务账核对相符。			
				固定资产利用率	2	部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门（单位）固定资产使用效率程度。	2			固定资产利用率≥90%。			
		成本管理	4	公用经费控制率	2	部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。	2			公用经费控制率≤100%。			
				“三公经费”控制率	2	部门本年度“三公经费”实际支出数与预算安排数的比率，用以反映和考核部门对“三公经费”的实际控制程度。	2			“三公经费”控制率≤100%。			
		绩效管理		绩效管理制度建设	3	反映部门对机关和下属单位、专项资金等绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等预算绩效管理制度的建设和执行情况。	3			部门出台了对本级使用资金管理制度明确绩效要求且出台制度明确机关各科室、机关与下属单位的绩效职责分工要求。			

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分		评分依据、未达标原因、改进措施	
管理效能		绩效管理	15	绩效目标合理性	2	部门（单位）所设立的整体绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和评价部门（单位）设立的绩效目标与部门履职和年度工作任务的相符合性。	2		整体绩效目标能准确体现我部门“三定”方案规定的部门职能，且能体现我部门中长期规划和年度工作计划，并分解成具体工作任务，与本年度部门预算资金相匹配	
				绩效指标明确性	2	部门（单位）依据整体绩效目标所设定的绩效指标是否清晰、细化、可量化，用以反映和考核部门（单位）整体绩效目标的明确化情况。	2		绩效指标中包含能够明确体现我部门履职效果的社会经济效益指标，具有清晰、可衡量的指标值，包含可量化的指标。	
				绩效目标完成率	2	部门（单位）整体绩效目标中各项目的完成情况，反映部门整体支出绩效目标的实现程度。	2		绩效目标完成率=100%。	
				绩效监控和绩效评价开展情况	4	反映部门整体支出绩效监控和绩效自评开展情况。	4		我部门能按要求开展部门整体支出绩效监控，及时报送相关部门整体支出绩效监控材料，按要求开展部门整体支出绩效自评，及时报送相关部门整体支出绩效自评材料。	
				绩效结果应用	2	反映部门对监控结果处理、绩效重点评价意见等的整改应用情况。	2		我部门能及时反馈处理监控预警提醒信息的，对预算执行较慢、自评结果较差的项目，深入分析及说明原因，提出整改措施和解决办法，建立绩效评价结果与本单位预算编制管理相挂钩工作机制。	
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	年度指标值	实际完成指标值	得分/自评分	评分依据、未达标原因、改进措施	备注
履职效能	50	法律援助工作	15	受理指派案件数	2	受理法律援助案件不少于1500	受理指派各类法律援助案件共1792件	2	超额完成预期工作目标	
				解答法律咨询数	2	提供法律咨询数不少于3000人次	提供法律咨询3664人次	2	超额完成预期工作目标	
				为群众挽回经济损失	2	为群众挽回经济损失不少于1000万元	为群众挽回经济损失2091.99万	2	超额完成预期工作目标	
				业务培训数	1	业务培训不少于1次	组织业务培训1次	1	完成预期工作目标	
				举办宣传活动次数	2	举办宣传活动不少于3次	主办“巾帼半边天 法律援助维权”三八妇女节法律援助宣传活动、法律援助送法进军营、“广州市法律援助宣传日”宣传活动、根治欠薪攻坚行动等4场大型宣传活	2	超额完成预期工作目标	
				公开媒体宣传稿件数	2	公开媒体宣传信息不少于5篇	在人民法网、广东政法网、广州机关党建网等公开媒体发布宣传信息7篇	2	超额完成预期工作目标	
				法律援助值班次数	2	法律援助值班不低于1000次	安排法律援助师参与值班1369次	2	超额完成预期工作目标	
		公职律师事务所工作	6	库内法律援助师人数	2	库内法律援助师人数不少于130人	库内法律援助师175名	2	超额完成预期工作目标	
				组织开展或参与公职律师业务培训	1	开展或参与业务培训次数不少于10人次	参与业务培训次数12人次	1	超额完成预期工作目标	
				组织开展职业道德和执业纪律教育	1	开展职业道德和执业纪律教育不少于1次	开展职业道德和执业纪律教育1次	1	完成预期工作目标	
				完成区政府交办的非诉讼法律事务	1	完成非诉讼法律事务业务量完成率不低于90%	完成非诉讼法律事务业务量完成率100%	1	超额完成预期工作目标	
				完成区司法局交办的合同审查工作	1	完成合同审查次数不少于20次	完成合同审查次数34次	1	超额完成预期工作目标	
				及时为政府及各部门委托事项提供法律意见	1	法律意见回复率100%	法律意见回复率100%	1	完成预期工作目标	
				法律意见采纳情况	1	法律意见被采纳率80%以上	法律意见被采纳率100%	1	超额完成预期工作目标	
		人民调解工作	14	开展人民调解宣传活动	2	开展人民调解宣传活动不少于1次	5月14日，区司法局组织开展1场全区人民调解宣传主题活动	2	完成预期工作目标	
				举办人民调解业务培训	2	举办人民调解业务培训至少1场	3月19日，区司法局组织召开2021年度白云区人民调解业务培训1场	2	完成预期工作目标	
				提高各类矛盾纠纷调解成功率	2	各类矛盾纠纷调解成功率95%以上	1-12月全区各类人民调解组织开展矛盾纠纷调解17293宗，调解成功17135宗，调解成功率为99.09%	2	超额完成预期工作目标	
				按照上级有关规定发放人民调解案件补贴	2	对符合领取条件的人民调解案件100%发放补贴	2021年，共收到符合领取条件的人民调解案件申请3宗，均按规定发放补贴	2	完成预期工作目标	
				加强村（社区）基层矛盾纠纷化解工作	4	全年矛盾纠纷60%化解在村（社区）	充分发挥镇（街）、村（社区）调委会作用，1-12月各镇（街）、村（居）化解矛盾纠纷8230宗，其中村（社区）化解矛盾纠纷5972宗，占72.57%，实现矛盾纠纷不上交	4	超额完成预期工作目标	
				收到调解投诉的数量	2	收到调解投诉的数量不超过总调解案件数的1%	2021年1-12月暂未收到群众有效投诉案件	2	完成预期工作目标	
		社区矫正和安置帮教工作	15	召开联席会议	1	召开工作联席会议至少1次	召开社区矫正委员会联席会议6次	1	超额完成预期工作目标	
				组织业务培训	1	组织全区性业务培训至少1次	组织全区社区矫正帮教业务培训4次	1	超额完成预期工作目标	
				集中教育	1	组织开展集中教育不少于2次	组织社区矫正对象开展集体教育2次	1	完成预期工作目标	
				安置帮教对象日常管理	2	在册安置帮教对象建档率达到100%、安置帮教率达到90%以上	在册安置帮教对象建档率100%、安置帮教率达到99%	2	超额完成预期工作目标	
				智慧矫正	2	社区矫正对象智慧矫正小程序定位绑定率达到90%以上	社区矫正对象智慧矫正小程序定位绑定率达到99%以上	2	超额完成预期工作目标	
				社区矫正对象日常管理	2	在册社区矫正对象建档率达到100%	在册社区矫正对象工作档案、执行档案建档率均为100%	2	完成预期工作目标	
				集中排查	2	组织开展刑满释放人员集中排查至少1次	组织开展了刑满释放人员重点对象集中排查1次	2	完成预期工作目标	
				社会帮扶	1	组织开展特困“两类人员”社会帮扶活动至少1次	组织开展特困“两类人员”社会帮扶活动2次	1	超额完成预期工作目标	
				上级部门年度考核	1	社区矫正和安置帮教工作年度考核合格	社区矫正和安置帮教工作年度考核未被扣分	1	完成预期工作目标	
				司法社工项目	2	司法社工项目年度末期评估合格	司法社工项目年度末期评估均为良好	2	完成预期工作目标	
加减分项	5	工作表现加减分	5	工作受表彰或批评	5	反映部门预算管理工作受表彰或批评的相关情况。	1.加分项：部门完成预算编制及执行等工作较好，受到财政部门表扬的；部门决算完成工作较好，受到财政部门表扬的，每项加2.5分，加分最多不超过5分。 2.减分项：审计部门或财政部门在对各部门进行监督检查、绩效评价时，如发现在预算编制或预算执行上存在违规行为、绩效评价结果为差的；部门未在规定时间内完成绩效自评的、绩效审计发现问题造成入审计整改问题的，每发现一起扣2.5分，扣分合计不超过5分。			
总分	100							94.88		

注：履职效能中的二、三级指标对应批复的部门整体绩效目标申报表中年度主要工作任务的绩效目标、关键指标及指标值。