

2022年度广州市白云区人民政府龙归街道办事处部门整体支出绩效自评表

部门基本情况															
部门名称	广州市白云区人民政府龙归街道办事处					单位数:	5								
年度整体绩效目标	充分发挥“国家民营经济改革创新试验区”核心区的未来产业集聚优势，加快形成“一核四基地”产业空间发展格局，构建创新引领、协同发展的现代产业体系。紧紧围绕“山水之间有龙归，争创白云之芯”的发展目标，深入实施乡村振兴战略推进农业农村高质量发展，加快推进公共安全体系建设，持续提高社会公共服务质量，持续完善基础设施建设，持续改善辖区生态环境和人居环境，提升辖区居民群众幸福感和获得感，推动构建更干净、整洁、平安、有序的宜居宜业新龙归。					整体绩效目标完成情况					1. 抓好产业培育，谋划产业载体建设。一是国有载体规划及招商。民科园核心区、循环经济产业园、白云生态科技谷等项目收储出让的国有产业载体合计约2500亩。二是村级留用地合作开发。柏塘村和白云公资实现了龙归街首宗村集体留用地合作开发，民营经济创新产业园项目总占地面积约16.7亩，总投资约1.12亿元。其余尚有8块较为成熟村级留用地正在重点开展招商合作，包括商业商务用地6宗共138亩，工业地2宗168亩。	2. 深入实施乡村振兴战略推动农业农村高质量发展。一是各村实现26项民生实事多方投入项目招投标率及开工率达100%；二是各村主干道均已开展道路硬底化、沥青铺设等路面提升改造工作；三是高质量完成夏良村沙田排渠整治、北村村垃圾分类示范路线建设、园夏村廉政公园风水塘建设、南岭村东片口袋公园及南村村绿化文体公园建设，以及全面完成夏良村、北村村、南村村田间看护房安装等人居环境整治类民生实事项目，有效提升龙归街村容村貌，使村庄环境改善提升80%以上，村民群众对上述项目满意度达90%以上。	3. 抓住民政兜底主责，确保救助资金发放到位。为长者、低保、特困、残疾、困境儿童群众及特殊群体发放各类补贴。龙归街综合养老服务中心（颐康中心）已验收合格，评为精品点。辖内有9个村居已确定选址，由原来的老人活动中心升级改造颐康服务站。	4. 推进夏良地铁站周边环境整治、龙归街党群服务中心建设、容貌示范社区创建等项目并完成项目实施，不断完善基础设施建设，做好环境整治提升，提高土地配置质效，营造良好居住环境，建设龙归新面貌。	未能完成原因
											年度部门预算情况	总预算（万元）	部门预算（万元） (按资金结构划分)		
	22,767.17	3152.62			19,614.55										
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施						
履职效能	50	整体效能	50	部门整体绩效目标产出指标完成情况	20	反映年度预算编报时确定的部门整体绩效目标中产出指标完成情况。	20								
				部门整体绩效目标效益指标完成情况	20	反映年度预算编报时确定的部门预算整体绩效目标中绩效指标完成情况。	19.96	受疫情影响，许多企业工厂倒闭，接收劳资纠纷工单激增，处置效率有所下降。税收金额未达标。	增强企业、员工基础用工法律知识，减少工资拖欠率，进一步培养劳动双方办事依法、遇事找法、解决问题用法、化解矛盾靠法的法治意识，降低劳动争议，减少劳资纠纷。组织网格员、村（居）、经济联社召开税收工作培训会议，组织网格员派发宣传单张，进一步强化出租屋主纳税意识，鼓励群众参与出租屋税收综合治理的积极性。						
				部门预算资金支出率	10	反映部门预算资金支出进度。	9.71	2022年一般公共预算支出年度平均执行率97.10%	加强预算执行管理，切实提高支出率。						
管理效率	50	预算编制	3	新增预算项目事前绩效评估	3	反映部门对申请新增预算的入库项目开展事前绩效评估工作的落实情况。	3								
				预算执行	4	结转结余率	2	部门（单位）当年度结转结余与当年度预算总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对结转结余资金的实际控制程度。	2						
		信息公开	4			预决算公开合规性	2	反映部门（单位）预算决算公开执行到位情况	2						
				绩效信息公开情况	2	反映部门（单位）绩效信息公开执行到位情况	2								

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施		
管理效率	50	绩效管理	15	绩效管理制度建设	5	反映部门对机关和下属单位、专项资金等绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等预算绩效管理制度的建设和执行情况	5				
				绩效结果应用	3	反映部门对监控预警结果处理、绩效自评结果和重点评价意见等的整改应用情况。	3				
				绩效管理制度执行	7	反映部门对机关和下属单位绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理等预算绩效管理制度的执行情况	5	2022年度没有开展绩效监控，绩效监控2分不得分。	日后将严格要求开展部门绩效监控。		
		采购管理	10	采购意向公开合规性	0.5	反映采购意向公开完整性、及时性情况。	0.5				
											1.5
				采购内部控制制度建设	1	反映部门政府采购内部控制管理制度建设情况。	1				
				采购活动合规性	2	反映部门政府采购活动合法合规性情况。	2				
				采购合同签订时效性	3	反映政府采购合同签订及时性情况。	3				
				合同备案时效性	1	反映采购合同备案及时性情况。	0	因疫情防控工作繁重，未能及时备案	日后将严格遵守政府采购法律法规相关政策规定，在规定时间内做好合同备案工作。		
				采购政策效能	1	反映部门采购政策执行的效果情况。	0.99				
				资产管理	10	资产配置合规性	2	反映单位办公室面积和办公设备配置是否超过规定标准。	2		
		资产收益上缴的及时性	1			反映单位资产处置和使用收益上缴的及时性。	1				
		资产盘点情况	1			反映单位是否每年按要求进行资产盘点。	1				
		数据质量	2			反映部门（单位）行政事业性国有资产年报数据质量。	2				
		资产管理合规性	2			反映部门（单位）资产管理是否合规。	1.5	审计检查存在问题	以立行立改的态度抓好审计问题整改落实，确保审计查出问题真正得到纠正和整改。		
		固定资产利用率	2			部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门（单位）固定资产使用效率程度。	1.5	矿泉物业（三层）、侨苑花园八栋201-204房闲置	加强资产管理。		
		运行成本	4	公用经费控制率	2	部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。	2				
				“三公”经费控制情况	2	反映部门（单位）对“三公”经费的控制效果。	2				
		总分	100	93.66							
		评价等级	√ 优 90分≤得分≤100分； □良 80分≤得分<90分； □中 60分≤得分<80分； □差 得分<60分								