

2022年度广州市白云区人民政府石门街道办事处部门整体支出绩效自评表

部门基本情况									
部门名称	广州市白云区人民政府石门街道办事处					单位数：	5		
年度整体绩效目标	积极落实区委高标准建设“一园两城三都四区”的决策部署，全力加快白云湖数字科技城开发建设，连片成片打造一流产城融合示范园区。牢牢把握“双区”建设、“双城”联动，广州加快实现老城市新活力、“四个出新出彩”的重大发展机遇，推动各项工作从量的积累到质的飞跃。				整体绩效目标完成情况		围绕白云区“1358”发展思路，以白云湖数字科技城发展定位为引领，统筹城乡建设、产业发展和生态文明建设，2022年实现基层党建质量稳步提升、社会治理水平明显提高、城市人居环境显著改善、社会治安形势总体向好、综合发展不断创新，人民群众的获得感、幸福感、安全感不断增强，形成可复制可推广的治理模式。		未能完成原因
									无
年度部门预算情况	总预算（万元）	部门预算（万元） （按资金结构划分）				二次分配资金（万元） （下达至其他部门）			
		基本支出（万元）		项目支出（万元）		0			
	16,147.25	3,160.52		12,986.73					
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施
履职效能	50	整体效能	50	部门整体绩效目标产出指标完成情况	20	反映年度预算编报时确定的部门整体预算绩效目标中产出指标完成情况。	19.89	区城管局要求分类率达到23%或以上为合格，我街年初制定目标为29%,目前我街厨余垃圾分类率25.88%，已经达到区城管要求标准，未能达到年初制定目标原因为居民垃圾分类意识有待进一步提高，餐饮档口餐厨垃圾三方收运协议未完全签署，辖内垃圾偷倒情况严重，拉低我街厨余垃圾分类率。	加大对居民的垃圾分类宣传力度，持续推进垃圾分类入户宣传，压实村社责任，落实到人。同时针对垃圾偷倒问题，落实好夜间巡查，严抓垃圾偷倒现象。加大对压缩站的管理力度，严禁工业垃圾和垃圾分类不合格车辆进入压缩站，进一步提升我街厨余垃圾分类率。
				部门整体绩效目标效益指标完成情况	20	反映年度预算编报时确定的部门预算整体绩效目标中绩效指标完成情况。	20	无	无
				部门预算资金支出率	10	反映部门预算资金支出进度。	9.18	季度支出率未达100%，主要原因是受疫情影响和预算编制不够完整，部分项目经费未能及时支出。	不断加强预算编制管理，保障预算编制的合理性、科学性；按照国家法律法规及相关规章制度编制预算，并不断完善预算编制体系，保障预算数据全面性、完整性；不断强化预算资金约束力，优化收支结构，提高预算资金使用效益；及时向各部门通报预算执行进度，促使业务部门合理安排工作，效保障预算资金的透明度；统筹规划预算资金，确保预算资金使用的合理性、合法性。

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施
管理效率	50	预算编制	3	新增预算项目事前绩效评估	3	反映部门对申请新增预算的入库项目开展事前绩效评估工作的落实情况。	3	无	无
		预算执行	4	结转结余率	2	部门（单位）当年度结转结余额与当年度预算总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对结转结余资金的实际控制程度。	2	无	无
				财务管理合规性	2	反映部门（单位）财务管理的规范性	2	无	无
		信息公开	4	预决算公开合规性	2	反映部门（单位）预算决算公开执行到位情况	2	无	无
				绩效信息公开情况	2	反映部门（单位）绩效信息公开执行到位情况	2	无	无
		绩效管理	15	绩效管理制度建设	5	反映部门对机关和下属单位、专项资金等绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等预算绩效管理制度的建设和执行情况	3	《石门街财务管理细则》有绩效管理要求，但无绩效管理和专项资金管理办法的专门规定，未提出绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用的具体要求，扣0.5分；未详细说明机关各处室、机关与下属单位的绩效职责分工要求，扣1.5分。	完善财务管理细则，或计划参考区有关制度，出具本部门绩效管理制度及专项资金管理办法。
				绩效结果应用	3	反映部门对监控预警结果处理、绩效自评结果和重点评价意见等的整改应用情况。	1.8	暂未建立绩效评价结果与本单位预算编制管理相挂钩工作机制，且建立机制存在一定困难，目前难以将评价结果与预算编制挂钩，原因有二：一是基层部门（单位）绝大多数专项均为上级项目主管部门二次分配项目，此类项目由上级部门直接分配下达；二是少数由本部门（单位）调配的综合管理类项目，存在基层财政资金预算安排的局限性、上级部门下达任务目标的多样性、基层工作的不确定性等诸多主观因素。	结合基层工作特点，探讨绩效评价结果与本单位预算编制管理相挂钩的方式，提高财政资金的使用效率。
					绩效管理制度执行	7	反映部门对机关和下属单位绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理等预算绩效管理制度的执行情况	6	已按要求开展部门整体支出绩效自评并组织下属单位开展单位整体支出绩效自评，但由于工作协调安排准备不足，未及时报送相关部门整体支出绩效自评材料。
		采购管理	10	采购意向公开合规性	0.5	反映采购意向公开完整性、及时性情况。	0.5	无	无
					1.5		1.5	无	无
				采购内控制度建设	1	反映部门政府采购内部控制管理制度建设情况。	1	无	无
				采购活动合规性	2	反映部门政府采购活动合法合规性情况。	2	无	无
				采购合同签订时效性	3	反映政府采购合同签订及时性情况。	2	为严格落实我街审批制度,导致偶有发生合同签订不及时。	加强合同管理，提高合同签订及时率。
				合同备案时效性	1	反映采购合同备案及时性情况。	1	无	无
				采购政策效能	1	反映部门采购政策执行的效果情况。	1	无	无
		资产管理	10	资产配置合规性	2	反映单位办公室面积和办公设备配置是否超过规定标准。	2	无	无
				资产收益上缴的及时性	1	反映单位资产处置和使用收益上缴的及时性。	1	无	无
				资产盘点情况	1	反映单位是否每年按要求进行资产盘点。	1	无	无
				数据质量	2	反映部门（单位）行政事业性国有资产年报数据质量。	2	无	无
				资产管理合规性	2	反映部门（单位）资产管理是否合规。	2	无	无
				固定资产利用率	2	部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门（单位）固定资产使用效率程度。	2	无	无
		运行成本	4	公用经费控制率	2	部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。	2	无	无
				“三公”经费控制情况	2	反映部门（单位）对“三公”经费的控制效果。	2	无	无
总分	100	93.87							
评价等级		√优 90分≤得分≤100分； □良 80分≤得分<90分； □中 60分≤得分<80分； □差 得分<60分							