

2022年度广州市白云区土地资源利用和保护中心部门整体支出绩效自评表

部门基本情况										
部门名称	广州市白云区土地资源利用和保护中心					单位数:	1			
年度整体绩效目标	1.落实广州市2022年度土地利用计划重点项目用地需求,加快推进完成重点项目用地报批,保障重点产业重大基础设施用地需求,提高我区节约集约利用土地水平、政务数字化管理水平; 2.做好我区2022年度已批复用地后监管巡查工作,确保项目落地,切实提高我区土地利用效率; 3.做好我区土地出让工作,努力实现全年经济社会发展目标任务;高效推进落实广州市2022年土地供应计划任务,加快推进完成重点项目、重点基础设施、公益设施土地供应,保障国家、省、市重点项目用地需求,提高我区土地供应和利用率、政务数字化管理水平,加快实现土地效益,推动我区社会经济高质量发展。			整体绩效目标完成情况		1.已完成白云区系列重点项目用地报批,保障了民科园核心区扩园提质一期启动区、居家用品园、神山轨道交通装备产业园、健康产业园,以及广州设计之都、白云湖数字科技城等重点产业平台建设用地需求;落实广州市2022年度土地利用计划重点项目用地需求,提高我区节约集约利用土地水平、政务数字化管理水平。 2.加大闲置土地处置力度,促进土地节约集约利用,安排专人负责跟进《广东省土地市场动态监测与监管系统》,并会同属地规划和自然资源局对487宗已到交地、开工、竣工时间的地块进行巡查。 3.2022年,白云区供应建设用地76宗,供应面积420.58公顷,其中已出让地块31宗,用地面积2301.75亩,出让总金额205.55亿元,出让建筑面积约428万平方米,其中居住用地建筑面积98万平方米,商服用地172万平方米,工业用地140万平方米,其他用地18万平方米。			未能完成原因	
年度部门预算情况	总预算(万元)	部门预算(万元) (按资金结构划分)				二次分配资金(万元) (下达至其他部门)				
	789.64	基本支出(万元)		项目支出(万元)		0				
		519.22		270.42						
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施	
履职效能	50	整体效能	50	部门整体绩效目标产出指标完成情况	20	反映年度预算编制时确定的部门整体预算绩效目标中产出指标完成情况。	19.97	因2022年度新增两名在编人员,导致实际完成值大于年初目标值。	预算编制前期做好数据收集、提高预算准确性。	
				部门整体绩效目标效益指标完成情况	20	反映年度预算编制时确定的部门整体预算绩效目标中绩效指标完成情况。	19.97	因2022年度新增两名在编人员,导致实际完成值大于年初目标值。	预算编制前期做好数据收集、提高预算准确性。	
				部门预算资金支出率	10	反映部门预算资金支出进度。	9.69	整体支出执行率96.91%	预算编制前期做好数据收集、提高预算准确性。年中对无法如期支出的资金,应及时调减。	
管理效率	50	采购管理	10	新增预算项目事前绩效评估	3	反映部门对申请新增预算的入库项目开展事前绩效评估工作的落实情况。	3			
				结转结余率	2	部门(单位)当年度结转结余与当年度预算总额的比率,用以反映和考核部门(单位)对结转结余资金的实际控制程度。	2			
					财务管理合规性	2	反映部门(单位)财务管理的规范性。	2		
				信息公开	预决算公开合规性	2	反映部门(单位)预算决算公开执行到位情况。	2		
					绩效信息公开情况	2	反映部门(单位)绩效信息公开执行到位情况。	2		
				绩效管理	绩效管理制度建设	5	反映部门对机关和下属单位、专项资金等绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等预算绩效管理制度的建设和执行。	5		
					绩效结果应用	3	反映部门对监控预警结果处理、绩效自评结果和重点评价意见等的整改应用情况。	3		
					绩效管理制度执行	7	反映部门对机关和下属单位绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理等预算绩效管理制度的执行情况。	7		
				采购意向公开	采购意向公开合规性	0.5	反映采购意向公开完整性、及时性情况。	0.5		
						1.5		1.5		
					采购内控制度建设	1	反映部门政府采购内部控制管理制度建设情况。	1		
					采购活动合规性	2	反映部门政府采购活动合法合规性情况。	2		
					采购合同签订时效性	3	反映政府采购合同签订及时性情况。	3		
					合同备案时效性	1	反映采购合同备案及时性情况。	0	本年度所有采购合同已完成备案公开,但部分合同备案公开时间晚于签订之日起2个工作日。	今后严格按照要求,合同签订之日起2个工作日内进行备案公开。
					采购政策效能	1	反映部门采购政策执行的效果情况。	0	预算编制时“面向中小企业采购金额”一栏未填报。	今后按相关要求编制预算时预留中小企业采购份额,并准确填报。
				资产管理	资产配置合规性	2	反映单位办公室面积和办公设备配置是否超过规定标准。	2		
					资产收益上缴的及时性	1	反映单位资产处置和使用收益上缴的及时性。	1		
资产盘点情况	1	反映单位是否每年按要求进行资产盘点。	1							
数据质量	2	反映部门(单位)行政事业性国有资产年报数据质量。	2							
资产管理合规性	2	反映部门(单位)资产管理是否合规。	2							
固定资产利用率	2	部门(单位)实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率,用以反映和考核部门(单位)固定资产使用效率程度。	2							
运行成本	公用经费控制率	2	部门(单位)本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率,用以反映和考核部门(单位)对机构运转成本的实际控制情况。	2						
	“三公”经费控制情况	2	反映部门(单位)对“三公”经费的控制效果。	2						
总分	100	97.63								
评价等级	<input type="checkbox"/> 优 90分≤得分≤100分; <input type="checkbox"/> 良 80分≤得分<90分; <input type="checkbox"/> 中 60分≤得分<80分; <input type="checkbox"/> 差 得分<60分									