

2024年
广州市白云区市场监督管理局（本级）部门
预算

目 录

第一部分 广州市白云区市场监督管理局（本级）概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2024年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2024年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 广州市白云区市场监督管理局 (本级) 概况

一、主要职责

(一) 负责辖区市场综合监督管理和知识产权管理。贯彻落实市场监督管理和知识产权有关法规规章、政策、标准,组织实施质量强区战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划,规范和维护市场秩序,营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

(二) 负责辖区市场主体统一登记注册。负责全区各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作,落实市场主体信息公示和共享机制,依法公示和共享有关信息,加强信用监管,推动市场主体信用体系建设。

(三) 负责辖区市场监管(含知识产权、商务、盐业领域)综合执法工作。负责全区市场监管综合执法队伍建设,推动实行统一的市场监管,组织查处违法案件。规范市场监管行政执法行为。负责牵头建立全区跨部门联合执法平台,承担广州市白云区打击制售假冒伪劣商品违法行为领导小组日常工作。

(四) 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。负责查处价格和收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展,监督管理广告活动。协助开展全区市场监管相关安全生产工作。依法指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导广州市白云区消费者委员会开展消费维权工作。

（五）负责辖区反垄断执法调查工作。统筹推进竞争政策实施,组织实施公平竞争审查制度。依委托开展垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反断执法调查工作。

（六）负责促进辖区知识产权运用。组织实施促进知识产权创造、转化运用和交易运营的政策措施。指导商标、专利、原产地地理标志申请的审查、确权相关前置服务工作。指导知识产权无形资产评估、审查评议工作。指导和促进知识产权服务业发展。推动知识产权信息传播利用。

（七）负责保护辖区知识产权。组织实施严格保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权制度措施。组织实施知识产权保护体系建设方案,推动建设知识产权保护体系。负责知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。组织实施鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。

（八）负责统一管理辖区标准化工作。依法协调指导和监督团体标准、企业标准制修订工作。组织实施标准化激励政策,规范标准化活动。

（九）负责辖区宏观质量管理。组织实施质量发展的制度措施。推行质量激励制度、产品和服务质量提升制度。统筹辖区质量基础设施协同服务及应用。组织开展产品质量事故调查处理、服务质量监测工作。

（十）负责辖区产品质量安全监督管理。组织实施产品质量监督抽查、风险监控工作。组织开展重点产品监督检查。指导和协助产品质量的行业和专业性监督。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责工业产品生产许可证管理工作。

（十一）负责辖区食品安全监督管理综合协调。统筹指导全

区食品安全工作。负责食品安全应急体系建设,组织指导规定级别食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担广州市白云区食品安全委员会日常工作。

(十二) 负责辖区食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施,防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实食品安全主体责任的机制,健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测研判、核查处置、风险交流工作。依法组织实施特殊食品监督管理。负责组织、监督、指导重大活动食品安全保障工作。

(十三) 负责辖区药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节质量安全监督管理。组织实施药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节监督检查和应急管理工作。负责药品不良反应报告和监测的管理工作。负责医疗器械不良事件监测相关工作。组织指导药品、医疗器械、化妆品抽检检验工作。

(十四) 负责辖区特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督、风险防范和伤害监测工作。负责特种设备应急事件处置,依法承担特种设备安全事故调查工作。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

(十五) 负责统一管理辖区计量工作。执行国家计量制度,推行国家法定计量单位,依职责管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

(十六) 负责统一管理辖区认证认可与检验检测工作。组织实施认证认可与检验检测监督管理制度。推进检验检测机构改革。指导认证、检验检测行业发展。依法监督管理认证认可工作,

负责检验检测机构资质认定证后监督管理工作。

（十七）完成区委、区政府和上级相关部门交办的其他任务。

二、部门机构设置

局本级内设38个科室：办公室、政策法规科、财务科、执法监督科、业务督查科、协调与应急科、登记注册科（审批管理科）、信用风险监督管理科、市场规范管理科、商事主体监督管理科、消费者权益保护科、价格监督检查与反不正当竞争科、标准化与质量发展科、网络交易监督管理科、广告监督管理科、知识产权服务科、商标专利监督管理科、质量监督管理科、食品生产安全监督管理科、食品销售安全监督管理科、餐饮安全监督管理科、化妆品安全监督管理科、药品医疗器械安全监督管理科、特种设备安全监察科、计量科、打假综合科、执法一大队、执法二大队、执法三大队、执法四大队、执法五大队、执法六大队、执法七大队、执法八大队、人事科、督察室、离退休人员服务科。局本级下设24个市场监督管理所：三元里、松州、景泰、黄石、同德、棠景、新市、同和、京溪、永平、均禾、嘉禾、石井、金沙、云城、鹤龙、白云湖、石门、江高、人和、太和、钟落潭、龙归、大源，为局本级派出机构。

三、部门预算构成

本单位无下属单位，部门预算为局本级预算。

第二部分 2024年部门预算表

表1

收支总体情况表

单位名称：广州市白云区市场监督管理局（本级） 单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、预算拨款	35,537.04	一、一般公共服务支出	16,125.03
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	224.37
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	3,430.09
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	8,170.84
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	7,586.72
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	35,537.04	本年支出合计	35,537.04
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	35,537.04	支出总计	35,537.04

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表2

收入总体情况表

单位名称：广州市白云区市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
	合计	35,537.04	27,366.20	8,170.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	16,125.03	16,125.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	16,125.03	16,125.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	14,689.53	14,689.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	695.00	695.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	200.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	409.50	409.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	131.00	131.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	224.37	224.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	224.37	224.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2069999	其他科学技术支出	224.37	224.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	3,430.09	3,430.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	3,410.58	3,410.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	1,033.14	1,033.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,584.97	1,584.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	792.48	792.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	19.51	19.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	19.51	19.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	8,170.84	0.00	8,170.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	8,170.84	0.00	8,170.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	8,170.84	0.00	8,170.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	7,586.72	7,586.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	7,586.72	7,586.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	1,760.19	1,760.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	5,826.53	5,826.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表3

支出总体情况表

单位名称：广州市白云区市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	35,537.04	25,485.53	10,051.51	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	16,125.03	14,468.73	1,656.30	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	16,125.03	14,468.73	1,656.30	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	14,689.53	14,468.73	220.80	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	695.00	0.00	695.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	200.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	409.50	0.00	409.50	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	131.00	0.00	131.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	224.37	0.00	224.37	0.00	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	224.37	0.00	224.37	0.00	0.00	0.00	0.00
2069999	其他科学技术支出	224.37	0.00	224.37	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	3,430.09	3,430.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	3,410.58	3,410.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	1,033.14	1,033.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,584.97	1,584.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	792.48	792.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	19.51	19.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	19.51	19.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	8,170.84	0.00	8,170.84	0.00	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	8,170.84	0.00	8,170.84	0.00	0.00	0.00	0.00

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	8,170.84	0.00	8,170.84	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	7,586.72	7,586.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	7,586.72	7,586.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	1,760.19	1,760.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	5,826.53	5,826.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收支总体情况表

单位名称：广州市白云区市场监督管理局（本级）

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	27,366.20	一、一般公共服务支出	16,125.03
二、政府性基金预算	8,170.84	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	224.37
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	3,430.09
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	8,170.84
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	7,586.72
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	35,537.04	本年支出合计	35,537.04

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	35,537.04	支出总计	35,537.04

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编列。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：广州市白云区市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	27,366.20	25,485.53	1,880.67
[201]一般公共服务支出	16,125.03	14,468.73	1,656.30
[20138]市场监督管理事务	16,125.03	14,468.73	1,656.30
[2013801]行政运行	14,689.53	14,468.73	220.80
[2013804]市场主体管理	695.00	0.00	695.00
[2013805]市场秩序执法	200.00	0.00	200.00
[2013816]食品安全监管	409.50	0.00	409.50
[2013899]其他市场监督管理事务	131.00	0.00	131.00
[206]科学技术支出	224.37	0.00	224.37
[20699]其他科学技术支出	224.37	0.00	224.37
[2069999]其他科学技术支出	224.37	0.00	224.37
[208]社会保障和就业支出	3,430.09	3,430.09	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	3,410.58	3,410.58	0.00
[2080501]行政单位离退休	1,033.14	1,033.14	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,584.97	1,584.97	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	792.48	792.48	0.00
[20808]抚恤	19.51	19.51	0.00
[2080801]死亡抚恤	19.51	19.51	0.00
[221]住房保障支出	7,586.72	7,586.72	0.00
[22102]住房改革支出	7,586.72	7,586.72	0.00
[2210201]住房公积金	1,760.19	1,760.19	0.00
[2210203]购房补贴	5,826.53	5,826.53	0.00

注：本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：广州市白云区市场监督管理局（本级）

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	25,485.53
[301]工资福利支出	20,281.16
[30101]基本工资	2,445.80
[30102]津贴补贴	9,290.51
[30103]奖金	4,353.46
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	1,584.97
[30109]职业年金缴费	792.48
[30112]其他社会保障缴费	33.76
[30113]住房公积金	1,760.19
[30199]其他工资福利支出	20.00
[302]商品和服务支出	1,767.56
[30201]办公费	53.00
[30203]咨询费	10.00
[30204]手续费	2.00
[30205]水费	10.00
[30206]电费	150.00
[30207]邮电费	141.77
[30209]物业管理费	10.00
[30211]差旅费	20.00
[30212]因公出国（境）费用	13.30
[30213]维修（护）费	50.00
[30215]会议费	3.00
[30216]培训费	0.40
[30217]公务接待费	7.00
[30226]劳务费	1.00

部门预算支出经济科目	预算
[30227]委托业务费	3.00
[30228]工会经费	235.00
[30229]福利费	308.00
[30231]公务用车运行维护费	276.50
[30239]其他交通费用	422.59
[30299]其他商品和服务支出	51.00
[303]对个人和家庭的补助	3,375.31
[30302]退休费	2,508.57
[30304]抚恤金	19.51
[30309]奖励金	32.22
[30399]其他对个人和家庭的补助	815.01
[310]资本性支出	61.50
[31002]办公设备购置	60.00
[31007]信息网络及软件购置更新	1.50

注：本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：广州市白云区市场监督管理局（本级）

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	1,880.67
[302]商品和服务支出	1,435.50
[30201]办公费	180.00
[30227]委托业务费	1,232.00
[30299]其他商品和服务支出	23.50
[310]资本性支出	220.80
[31002]办公设备购置	220.80
[312]对企业补助	224.37
[31299]其他对企业补助	224.37

注：无。

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：广州市白云区市场监督管理局（本级）

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	2,774.20	1,927.86	846.34	0.00
“三公”经费	335.80	296.80	39.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	13.30	13.30	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	315.50	276.50	39.00	0.00
1. 公务用车购置费	39.00	0.00	39.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	276.50	276.50	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	7.00	7.00	0.00	0.00

注：无。

政府性基金预算支出情况表

单位名称：广州市白云区市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	8,170.84	0.00	8,170.84
212	城乡社区支出	8,170.84	0.00	8,170.84
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	8,170.84	0.00	8,170.84
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	8,170.84	0.00	8,170.84

注：本表本年无发生额。

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：广州市白云区市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：无。

部门预算基本支出预算表

单位名称：广州市白云区市场监督管理局（本级）

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
合计	25,485.53	25,485.53	25,485.53	0.00	0.00	0.00	0.00
广州市白云区市场监督管理	25,485.53	25,485.53	25,485.53	0.00	0.00	0.00	0.00
工资福利支出	20,281.16	20,281.16	20,281.16	0.00	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	1,767.56	1,767.56	1,767.56	0.00	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	3,375.31	3,375.31	3,375.31	0.00	0.00	0.00	0.00
资本性支出	61.50	61.50	61.50	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：广州市白云区市场监督管理局（本级）

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	10,051.51	10,051.51	1,880.67	8,170.84	0.00	0.00	0.00	
广州市白云区市场监督管理局	10,051.51	10,051.51	1,880.67	8,170.84	0.00	0.00	0.00	
物业管理费	175.00	175.00	0.00	175.00	0.00	0.00	0.00	为我局机关大楼及联边办公区的日常办公需求提供相应物业管理服务。
公务用车更新购置费	39.00	39.00	0.00	39.00	0.00	0.00	0.00	在预算总额内，根据上级有关规定，为保障各单位日常执法需求，更新购置公务车辆。
机构改革专项经费	200.00	200.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	根据国家总局统一要求，保证改革后标识标牌的规范统一，树立国家机关良好形象。
政府雇员工资费用	1,757.84	1,757.84	0.00	1,757.84	0.00	0.00	0.00	依法依规按时足额将工资福利核发到位，保障劳动者的基本权利，使其安心履行有关职责和义务，为完成市场监管工作目标提供基础保障。
后勤人员专项支出	213.00	213.00	0.00	213.00	0.00	0.00	0.00	依法依规按时足额将工资福利核发到位，保障劳动者的基本权利，使其安心履行有关职责和义务，为完成市场监管工作目标提供基础保障。
办公设备采购费	117.20	117.20	0.00	117.20	0.00	0.00	0.00	在预算总额内，根据上级有关规定，为保障各单位办公需求，购置办公家具、办公设备、密集架等办公设备。
市场监督管理局制式服装和标志订制费	15.00	15.00	0.00	15.00	0.00	0.00	0.00	根据财政部、司法部关于综合行政执法制式服装和标志管理办法（以下简称《管理办法》）的有关精神，为已取得行政执法证件的在编在职人员按使用年限更新配发制式服装；为新取得行政执法证件的在编在职人员配发制式服装和标志。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
市场监管举报奖励专项经费	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	创新监管方式，提升监管能力，拓宽市场监管领域重大违法行为发现的渠道，严厉打击市场监管领域违法犯罪，倒逼市场主体规范生产经营行为，推动市场监管领域安全社会共治、共建，提振人民群众对市场监管领域安全的信心。
政府雇员公用经费	58.80	58.80	0.00	58.80	0.00	0.00	0.00	依法依规按时足额将工资福利核发到位，保障劳动者的基本权利，使其安心履行有关职责和义务，为完成市场监管工作目标提供基础保障。
特种设备运行管理系统2021年建设项目	21.00	21.00	0.00	21.00	0.00	0.00	0.00	该系统由硬件，软件及大数据平台构成，在电梯安全智能管理方面主要实现事前预警、事中安抚和事后追溯三大效能，同时运用大数据等技术帮助管理部门实现全方位的安全监管。通过在政府公益场所租用1800台电梯智能监测设备的数据服务，实时检测并保存电梯运行的主要运行参数，乘梯人不安全乘梯行为，实现电梯故障和困梯自动报警、实时视频对讲、就近救援，及时发现和消除安全隐患，救援应急自动化，提高电梯安全运行和救援保障能力。
办公场所维修改造项目经费	50.00	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	解决办公楼楼层老化、消防隐患、墙面漏水，增加功能区域及调整功能区域布局等问题，确保办公场所安全，保证正常的使用功能，并满足办公需要。
执法办案专项经费	60.00	60.00	0.00	60.00	0.00	0.00	0.00	查处各类市场监管领域违法行为，维护辖区市场秩序规范有序，保障执法办案工作，提高执法办案水平，充分发挥市场监管职能，全力营造放心消费环境，推动辖区经济社会健康发展。
三证一照业务政府购买服务费	280.00	280.00	280.00	0.00	0.00	0.00	0.00	深入贯彻落实商事登记改革，全面加强登记窗口的人员、设施力量和经费保障，确保一线窗口服务力量与改革需求相适应。外包单位按照窗口工作要求完成政务服务大厅商事登记窗口服务工作，为办事群众提供优质服务。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
新开办企业印章刻制经费	150.00	150.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	为进一步优化营商环境，减少企业开办环节，提高企业开办效率，降低企业开办成本，按市商改办要求，为白云区辖区内新开办企业免费刻制公章。
食品抽样检验经费	177.00	177.00	177.00	0.00	0.00	0.00	0.00	强化食品生产经营环节的食用农产品和食品监督抽检与信息公开、核查处置联动，有效防控苗头性、系统性、区域性食品安全风险，倒逼生产经营企业落实食品安全主体责任，巩固食品安全稳定向好的态势。
区食安办工作经费	2.50	2.50	2.50	0.00	0.00	0.00	0.00	区食药安办负责全区食品安全工作的组织、协调及统筹，不断提升我区食品安全总体水平，保障人民群众饮食安全。
综合业务经费	200.00	200.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	根据《关于广州市白云区市场监督管理局职能配置、内设机构、人员编制的规定》（云委办【2019】48号），根据有关法律法规的规定，我局承担着全区市场监管工作。在推动市场监管“专业化、科学化、精细化、规范化”，全面整治市场领域存在的突出问题和各类风险隐患，切实保障人民群众的生活安全方面起到积极作用。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
专项监督抽检经费	130.00	130.00	130.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 开展团体、企业标准文本监督检查，为政府部门掌握团体、企业标准化工作情况提供参考，提高标准文本编写水平，更好地引导团体、企业加强标准化管理。2. 通过政府购买服务的方式，委托技术机构对辖区内重点工业产品开展质量专项抽查工作，进一步排查重点工业产品质量安全隐患，提高辖区重点工业产品质量水平，保护消费者人身财产安全。3. 以发现问题产品为导向，充分发挥抽检工作在高风险化妆品整治执法中的技术支撑作用，进一步保障白云区化妆品安全，提升质量水平。4. 积极稳妥地推进特种设备安全监管职能转变，提高白云区在用电梯使用管理水平，通过对有关电梯作业的安装、维保、检验环节加强监管，监督电梯安装、维保、使用、检验单位安全质量管理，对电梯制造、安装、改造、修理、使用管理、维保质量、检验质量的综合监督验证，查找、降低电梯使用环节中存在的系统性风险，进一步促进白云区电梯安装、维保、使用、检验单位落实安全主体责任，有效提升电梯使用管理水平和安装、维护保养质量，及时消除事故隐患，确保电梯检验质量，有效防范电梯事故发生，增加人民群众安全感，普及电梯安全常识，提高群众安全乘梯意识和自我防范能力，减小社会矛盾，促进社会和谐有序发展。
罚没物品仓储费	175.00	175.00	0.00	175.00	0.00	0.00	0.00	在预算总额内，根据上级有关规定，为我局提供罚没（暂扣）物品搬运、运输、仓储等服务。
打假专项经费	200.00	200.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	巩固白云三年打假行动成果，推动第二个三年行动计划，聚焦“重点行业治理、关键领域规范、机制体系建设、共治格局打造”4大项主要任务，以打造服务型知识产权保护环境及创新型良好营商环境为总目标，以服务区“6+6”现代产业集群为着力点，努力构建政府、企业、群众共同参与，符合现代化治理体系，体现现代化治理能力的大保护格局。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
商事登记业务资料规范化处理服务费用	265.00	265.00	265.00	0.00	0.00	0.00	0.00	服务期内，完成商事登记主体业务资料的规范整理及数字化扫描、完成全程电子化、一网通办、省市迁移、外地迁入电子文件的归档处理技术服务、完成办公室文书、基建、声像、实物档案的规范整理及数字化扫描等相关工作；通过项目工作，减少对纸质档案的翻阅，降低纸质档案的维护成本，杜绝纸质档案被擅自篡改情况的发生；数字化图像质量、上传数据准确率达到100%，实现电子数据入库工序及时顺畅，实现通过网络实时远程调阅电子扫描档案，提高档案管理部门效率和工作质量，进一步提升政务机关服务形象。
罚没物品处置费	200.00	200.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	通过对我局局罚没物品进行无害化处理，确保我局罚没物品得到顺利处置。
信息化运行维护项目	69.00	69.00	0.00	69.00	0.00	0.00	0.00	做好我局计算机设备，系统软件、网络设备、机房设备的维护和综合技术支持服务。实现我局现有的各信息化平台正常稳定运行及日常维护，保障系统的可靠性和可用性，当发生系统故障时快速响应和应急响应处理。
化妆品产业专项扶持政策经费及工作经费	4,700.00	4,700.00	0.00	4,700.00	0.00	0.00	0.00	助力构建“6+6”现代产业体系，建设集总部经济、研发创新、智能制造、检验检测、市场营销、文化传播为一体的“白云美湾”化妆品全产业链生态链，将白云区打造为广州市化妆品全产业链发展“核心”，化妆品产业成为广州市传统产业转型升级和高质量发展的标杆。
智慧电梯远程监测终端数据服务项目	120.00	120.00	0.00	120.00	0.00	0.00	0.00	通过在政府公益场所租用1800台电梯智能监测设备的数据服务，实时检测并保存电梯运行的主要运行参数，乘梯人不安全乘梯行为，实现电梯故障和困梯自动报警、实时视频对讲、就近救援，及时发现和消除安全隐患，救援应急自动化，提高电梯安全运行和救援保障能力。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
食品（含食用农产品）快速检测工作经费	230.00	230.00	230.00	0.00	0.00	0.00	0.00	围绕市民群众“食得放心”总体目标，积极推动我区农贸市场、大型超市、新业态等主体食品（食用农产品）快检体系建设，通过督促食品销售者严格落实食品安全查验要求，加强对重点市场、重点区域、重点食品品种的监管力度，进一步落实市场开办者管理责任和经营者主体责任，进一步鼓励民众参与食品安全社会共治，完成省市民生实事工作下达至白云区的快速检测任务。
信创工作经费	220.80	220.80	220.80	0.00	0.00	0.00	0.00	阶段性地完成在用非涉密的计算机终端的安可替代任务，落实安可产品政府采购标准规范，并在政府采购合同中明确约定履约验收要求。
穗财商【2023】63号知识产权工作专项（发展资金）项目	197.45	197.45	197.45	0.00	0.00	0.00	0.00	通过开展知识产权工作专项资金(发展资金)项目工作，促进我区知识产权高质量发展，推进知识产权强市建设和知识产权战略实施，强化知识产权运用、管理和服务水平，促进我区知识产权事业全面发展。
穗财商【2023】63号知识产权工作专项（资助资金）项目	26.92	26.92	26.92	0.00	0.00	0.00	0.00	通过知识产权工作专项资金资助资金的资助，促进我区知识产权高质量发展，增强我区创新主体和社会公众的知识产权创造意识，大力推进知识产权强市/强县建设和知识产权战略实施。

注：无。

第三部分 2024年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2024年本部门收入预算35,537.04万元，比上年增加1,507.65万元，增长4.44%，主要原因是：一是增加化妆品产业专项扶持政策经费；二是根据工作任务调整情况，新增食品快检经费；支出预算35,537.04万元，比上年增加1,507.65万元，增长4.44%，主要原因是：一是增加化妆品产业专项扶持政策经费；二是根据工作任务调整情况，新增食品快检经费。

二、“三公”经费安排情况

2024年本部门财政拨款安排“三公”经费335.8万元，比上年增加27.9万元，增长9.06%，主要原因是公务用车使用年限增加，车辆老化，按照定额标准相应增加公务用车运行维护费。其中：因公出国（境）费13.3万元，比上年增加0万元，增长0.00%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行维护费315.5万元（公务用车购置费39万元，比上年增加9万元；公务用车运行维护费276.5万元，比上年增加18.9万元。）比上年增加27.9万元，增长9.70%，主要原因是公务用车使用年限增加，车辆老化，按照定额标准相应增加公务用车运行维护费；公务接待费7万元，比上年增加0万元，增长0.00%，主要原因是与上年持平，无增减变化。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电

费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2024年，本部门机关运行经费安排2,774.2万元，比上年增加278.20万元，增长11.15%，主要原因是根据相关文件要求，新增信创工作经费，做好本单位信创工作，提升单位安全水平。

四、政府采购情况

2024年本部门政府采购安排3168.7万元，其中：货物类采购预算494.5万元，工程类采购预算50万元，服务类采购预算2624.2万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2023年12月24日，本部门固定资产金额14589.56万元，分布构成情况为：房屋33691.05平方米，车辆111辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产494.5万元，主要是更新购置办公设备及公务用车等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2024年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
食品抽样检验经费	177	强化食品生产经营环节的食用农产品和食品监督抽检与信息公布、核查处置联动，有效防控苗头性、系统性、区域性食品安全风险，倒逼生产经营企业落实食品安全主体责任，巩固食品安全稳定向好的态势。

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
新开办企业印章刻制经费	150	为进一步优化营商环境，减少企业开办环节，提高企业开办效率，降低企业开办成本，按市商改办要求，为白云区辖区内新开办企业免费刻制公章。

注：无。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。