

2024 年度白云区云城街社工服务站 末期评估报告

项目监督方：广州市白云区民政局

项目购买方：广州市白云区云城街道办事处

项目承办方：广州市心悦社区发展中心

项目评估方：广州市社会组织联合会

评估日期：2024 年 6 月 11 日



2024 年度白云区云城街社工服务站 末期评估报告

云城街社工服务站（简称云城街社工站）末期报告，是专业评估人员通过对云城街社工站项目服务的全面调查、综合分析和科学判断，确定目标是否可行，总结服务开展情况，以及服务成效体现的总结文书。经过 5 位评估专家及 1 名工作人员对云城街社工站展开为期一天的实地考察、访谈、查阅资料等形式的评估，形成此报告。云城街社工站可以将此报告作为参考，进行服务完善和提升，从多方面扎实服务基础，拓展服务面，提升服务的专业化水平。本报告尽量呈现社工站的实际情况，因评估时间较短的关系，社工站部分服务成效不完全体现在报告中。

一、末期评估背景

2024 年 6 月 11 日，广州市社会组织联合会组织 5 位评估专家及 1 名工作人员对白云区云城街社工站展开了末期评估工作。评估为期 1 天，主要通过听取社工站介绍、实地考察、查阅资料、面谈（访谈）、填写问卷等形式，对云城街社工站的项目管理、服务开展情况以及项目成效等方面进行评估。评估团队主要完成了以下几方面的工作：

1. 听取介绍。由社工站项目负责人介绍社工站的运营及服务情

况、各项指标完成情况。

2.实地观察。主要针对社工站硬件建设情况方面进行考察，以评估其设施开展专业服务的适宜性。

3.查阅资料。查阅社工站行政、人事管理制度及专业服务记录等方面的资料。

4.服务访谈。与相关社工进行访谈，了解社工站、社工点服务推进情况，了解社工对服务项目的理解，以及开展服务的总结反思。

5.机构运营访谈。主要与承办机构管理人员及行政人员进行访谈，了解机构运营情况，查看机构行政配套制度等情况。

6.服务对象满意度。随机抽取不少于 100 名服务对象开展服务满意度调查（困难群众和特殊困难群体总人数低于 100 的，按照困难群众和特殊群体实际总人数开展全覆盖满意度调查），针对个人或家庭问题解决、能力提升、支持网络增强等情况进行综合评价。

7.总结反馈。由评估专家团队对评估进行总结，与社工站社工进行反馈，听取街道（镇人民政府）购买方对社工站工作开展的意见和建议，了解社工站同事对本次活动的反馈。

（一）评估依据

1.政策依据：《社会工作服务项目绩效评估指南》《广州市社会工作服务条例》《广州市社工服务站管理办法》《广州市社工站

购买服务项目评估办法》《广州市社工站岗位职责》《广州市社会工作行业督导从业人员资质、备案实施办法》。

2.评估标准依据：《广州市社工站购买服务项目评估指标体系》。

（二）评估原则

1.真实诚信原则：评估要求项目运营方必须以实事求是的态度对待评估，本着诚实守信的原则，提供和展示能够真实、客观反映其项目运营状况的依据和有效资料，以供评估小组考察。

2.客观公正原则：评估要求所有评估专家恪守“客观公正的第三方”评估者角色，依据事实和真实情况给出客观、中肯评价意见或结论。

3.证据为本原则：评估要求项目运营方应提供有事实依据的证明资料或记录，来展示其项目运营的真实状况和成效；同时，评估要求所有评估专家以真实有效的工作痕迹记录为依据，做出客观公正的专业评估分析和判断。

4.以评促进原则：评估要求评估专家要本着促进项目运营质量和成效的目标原则实施评估活动，给出评估指导意见，评估意见应具体、清晰、可行，能够切实指导项目运营团队持续改善服务成效和质量。

5.回避监督原则：评估要求评估专家在评估前与被评估方有单独接触、有利益关系或冲突的，均应回避；被评估方有权监督评估

团队的评估工作，并有权提出合理异议或回避要求，以免评估失去公正性和可信度。

6.保密尊重原则：评估要求评估专家应尊重和保护其工作中所接触、发现或遇到的涉及服务对象隐私权等所有受法律保护的事项，并依法负有保密职责；评估要求评估专家在评估过程中应尊重被评估方的所有原创性专业技术、方法等成果，并依法负有保密职责。

（三）评估阶段

1.自我评审阶段

云城街社工站结合《广州市社工站购买服务项目评估指标体系》和签订的服务协议，逐项对照，准备材料，结合实际进行自我评估，并完成自评报告的报送工作。

2.实地评估阶段

评估小组对云城街社工站提供的材料进行审阅，实地考察，进行现场评估并打分。评估小组根据公平、公正的原则，严格按照评估要求，对云城街社工站进行评估工作。

3.报告反馈阶段

根据云城街社工站的实际情况，综合各评估专家的意见和建议，形成云城街社工站末期评估报告意见初稿，发送给白云区民政局及云城街社工站，并由云城街社工站转发给云城街道办事处。

4.出具末期评估报告阶段

结合白云区民政局、云城街道办事处以及云城街社工站的反馈意见，形成最终报告，发给白云区民政局，并由白云区民政局转发给云城街道办事处和云城街社工站。

（四）评估内容

1.运营管理情况评估：主要从社工站人员管理、行政管理、继续教育等方面进行评估。

2.服务评估：根据《广州市社工站购买服务项目评估指标体系》，结合社工站与街道（镇人民政府）签订的三方协议规定开展的服务内容，从服务成效、服务质量、服务监测、项目管理等方面开展评估工作，同时通过整合项目购买方、督导中心和项目监督方评估意见，综合对社工站项目进行评估。

（五）评估结果说明

评估总分为 100 分，其中，第三方评估机构占比 55%、街道办事处（镇人民政府）占比 20%、督导中心占比 15%、区民政局占比 10%。评估结果由四方评估分数的总和确定。评估等级分为优秀、良好、合格、不合格四个等级，90 分以上为优秀，80 分至 90 分（不含 90 分）为良好，60 分至 80 分（不含 80 分）为合格，60 分以下（不含 60 分）为不合格。

二、评估总结

（一）社工站基本情况

云城街社工站位于白云区萧岗北门大街1号，辖内共有8个社区，划分为3个服务片区。于2015年6月开始，由广州市心悦社区发展中心负责运营。

截至2024年5月31日，社工站配备社工22名，其中持证社工17名（中级社工师资格2名，助理社工师资格15名），非持证社工5名。

本社工站服务经费为240万元，项目合同期为2023年7月11日至2024年7月10日。

（二）各项目服务进度情况

社工站共完成入户探访778个，完成协议指标量的124.68%，完成电话访问1877个；专业个案接案89个，服务540节，结案79个，分别完成协议指标量的98.89%、100%和108.22%；完成小组29个，176节，服务2076人次，分别完成协议指标量的96.67%、97.78%和192.22%；完成大型社区活动12次，服务3217人次，分别完成协议指标量的120%和459.57；完成中小型社区活动25次，服务2475人次，分别完成协议指标量的125%和412.5%；新登记志愿者152名，培育志愿者骨干27名，发展志愿者队伍2支，分别完成协议指标量的253.33%、90%和100%。（以上数据由社工

站提供，各项目指标完成情况见附件 1)

从以上数据可知，社工站除培育志愿者骨干数未能达到预期进度外，其余指标基本完成。建议社工站在未来加强对培育志愿者骨干工作进度监测，提升服务效能。

(三) 项目管理

1.值得肯定的地方

经评估专家与相关社工访谈并评估分析访谈情况，查阅相关资料等方式了解社工站项目运营管理情况，项目管理有以下几方面值得肯定：

(1) 在人员配置和管理方面，经查阅社工档案和核实人员到岗情况，社工站的人员配备符合要求，社工队伍稳定。社工站协议人数 20 人，社工总人数 22 人，其中持证社工 17 人（中级社工师 2 人，助理社工师 15 人），持证比例达 85%。社工到岗情况方面，社工站总人数应到 220 人次，实到 221 人次；持证社工应到岗 110 人次，实到 169.5 人次，非持证社 51.5 人次；从业两年以上社工 17 人，占社工总数 85%。持续在岗 17 人，稳岗率达 85%。继续教育方面，评估要求时数为 1320 小时，社工站实际完成时数 1831.5 小时，完成比例为 138.7%。

(2) 在专业规范性管理方面，社工站有制定专业服务的规范

流程，对个案、小组、社区活动有指引，抽查的个案、小组、社区活动文书能反映出落实相应的流程和指引。社工站重视中期评估报告中的项目管理意见，进行了相应的整改，整改效果显著。

（3）项目宣传方面，社工站积极利用社区宣传栏、网络公众号、微信等平台阵地，多形式、多渠道地宣传社工站的各项服务信息。

2.需要关注的地方

经评估专家与相关社工访谈并评估分析访谈情况，查阅相关资料等方式了解社工站项目运营管理情况，项目管理有以下几方面需要关注：

（1）社工站人员配备和管理方面，发现2位社工的劳动合同欠缺规范，劳动合同中所注明的工作地点并非归属本站，建议社工站及时整改。

（2）专业规范性管理方面，所抽查的个案、小组、社区活动文书，部分文书的督导、副站长意见较具体，但未见社工回复痕迹，例如《小组活动记录表》中，部分社工欠缺回应意见及签名。社工站将社工专业伦理价值规范评核和服务对象合法权益考核两项指标纳入社工绩效考核中，内容简略，建议社工站以测试、互动的形式进行考核，以期提升社工的服务质量和水平。

（3）建议社工站持续改进服务意见收集工作，社工站设置意

见收集箱，但仍未收集社工站各片服务对象意见，无汇总、跟进意见和整改举措等相关材料。

（四）服务质量

1.值得肯定的地方

经评估专家与相关社工访谈并评估分析访谈情况，查阅项目调研、服务方案等各类服务工作痕迹记录资料，服务质量有以下几方面值得肯定：

（1）南片区，该片区范围包括：萧岗南社区、萧岗得朋社区、萧岗东安社区。

①社工掌握各站点困难群众特殊群体的数据情况，并及时进行动态更新；在建档工作方面，萧岗南社区，应建档 46 户，实建档 46 户；萧岗得朋社区应建档 23 户，实建档 23 户；萧岗东社区应建档 43 户，实建档 43 户；以上三个社区共建档 112 户，实现 100% 全覆盖建档，并且社工能基本按照分级标准予以跟进。

②社工基于中期评估报告的反馈，统整辖区内服务，形成关注“一老一小”的片区服务计划，有效反映服务对象的实际情况，例如长者健康服务、亲子沟通服务、社区安全服务等；片区及社工站点的服务思路清晰。

③“一老一小”社区安全服务计划基于社区资源整合、社区安全网络搭建，定期开展社区安全整治服务和社区安全整治倡导等内

容，持续性地推动项目进程，项目思路清晰，切实回应社区“一老一小”的安全需求，项目收获颇丰。

（2）北片区，该片区范围包括：萧岗北社区、连元桥社区、齐富社区。

①社工运用多种调研方式摸排服务对象的问题及需求，形成各站点需求调查报告，并根据片区的情况绘制“三图”，建立《服务对象家庭信息汇总表》。建档工作方面，经核查统计，该片区困难群众和特殊群体共计 87 户 92 人，其中萧岗北社区应建档 40 户 42 人，实建档 42 份；连元桥社区应建档 23 户 25 人，实建档 25 份；齐富社区应建档 24 户 25 人，实际建 25 份，建档 100%全覆盖，各社区实现“一户一档”管理，服务指标完成良好。

②各社工站点根据困难群众和特殊群体的实际情况开展常态化探访、电访的跟进服务；针对个别特殊问题家庭或危机事件，社工及时以个案形式及时介入，凸显相应的专业性。其次，社工积极整合资源、开展服务，制作《资源小册子》，在服务过程中充分利用政策支持、物资提供、微心愿等形式为辖区内困难群众和特殊群体解危纾困，年度社会资源整合折合价值 53208.17 元，获服务对象及合作方的好评、肯定。

③社工聚焦萧岗北社区的实际情况，开展“未成年人心理健康服务特色项目”，项目利用多元化的服务形式促进未成年人心理健

康，并与辖区内中小学校建立深度合作关系，定期开展驻校服务，并且整体服务框架呈现清晰、服务记录较为完整、详实，服务成效、产出良好

（3）东片区，该片区范围包括：萧岗花园社区、明珠社区。

①社工对辖区内困难群众和特殊群体的服务良好。在新服务模式，该片区开展建档工作，其中萧岗花园社区建档 39 户 39 人、明珠花园社区建档 10 户 10 人，以上 2 个社区应建档 49 户 49 人，实建档 49 户 49 人，建档 100%全覆盖。同时，社工对辖区内的服务对象及时开展探访、电访服务跟进。

②社工具备“五社联动”意识，注重与辖区内的高校、相关社会组织、社区志愿者等联动开展工作，例如社工为困难群体提供政策宣传、个案跟进、物质帮扶、资源链接等服务。

③结合辖区内群体实际情况，社工能持续贯彻利用专业价值观提供辖区特色亮点服务，例如社工在萧岗花园社区开展“学校未成年人心理健康服务项目”，在明珠花园社区开展“社区慈善推广服务项目”。

2.需要关注的地方

经评估专家与相关社工访谈并评估分析访谈情况，查阅项目调研、服务方案等各类服务工作痕迹记录资料，服务质量有以下几方面需要关注：

（1）南片区，该片区范围包括：萧岗南社区、萧岗得朋社区、萧岗东安社区。

①社工虽完成 17 类困难群众和特殊群体的建档工作，但涉及该群体的分级标准仍欠缺完善，使得同工开展资料收集、分类分级等后续的工作中出现错误，建议社工站结合上级民政部门要求和本土 17 类困难群众和特殊群体的具体情况，进一步完善分级跟进标准，高质量地指导一线社工开展分级和跟进工作。

②建议社工积极探索社区治理的相关议题。基于目前呈现的服务成效，各社工站点在服务设计方面仍需深入考量，积极探索、切实反映各社区具体情况，凸显社工专业价值，体现片区服务特色。

（2）北片区，该片区范围包括：萧岗北社区、连元桥社区、齐富社区。

①建议社工站持续完善困难群众和特殊群体的建档工作，加强文书记录的逻辑性及专业性。虽各站点实现建档全覆盖，但部分档案记录欠缺完善，例如服务对象需求分析不充分、分级评估填写不准确等情况，建议社工进一步核实情况，充分掌握服务对象需求。其次，聚焦早期已建档服务对象，建议社工定期进行服务对象的需求评估及档案更新，以保障恒常服务的精准性。

②建议社工结合辖区内困难群众和特殊群体的政策需求，积极与事务性岗位社工合作，精准进行政策宣传及推广工作。同时建议

社工在服务文书中独立呈现政策宣传的意义、目的及受益群体。

③建议社工充分开展实地调研工作，准确掌握各社区存在的问题，特别是存在的共通性问题，积极打造片区特色服务亮点，聚焦群众的急难愁盼问题，完善服务的整体规划及资料归档工作。

（3）东片区，该片区范围包括：萧岗花园社区、明珠社区。

①建议社工高度重视及完善服务对象的需求评估工作和信息更新工作。依据所抽查的部分档案，社工在 17 类困难群体和特殊群众的需求评估方面、信息更新方面欠缺及时，建议社工增强对服务对象情况的动态掌握，提升服务水平及服务质量。

②建议社工持续优化 2 个社工点的需求挖掘、服务策略。该片区虽有以社区调研的方式掌握社区情况，但运用的调研方法稍显粗略，片区服务计划较为简略，片区服务策略、服务思路有待细化，建议聚焦社区实际情况，以整合性视角深度研讨社区治理的相关议题。

③建议社工持续关注服务质量议题，厘清社工站、各片区、各社区治理的方向及重点，加强服务内容总结及典型性案例的编撰，以凸显服务成效；同时建议社工完善服务文书记录等资料，例如萧岗花园社区的“入校未成年人心理健康服务项目”。

（五）服务监测

1.值得肯定的地方

经对社工站提供的服务对象名册随机抽取 100 名服务对象进行满意度调查，通过与相关社工访谈情况及查阅“五社联动”相关服务工作痕迹记录资料，结合服务对象反馈情况，服务监测以下几方面值得肯定：

（1）截至 2024 年 5 月 31 日，社工站共培育了 2 个社区社会组织，协助社区推动成立 8 个社区慈善基金，培育了 27 名志愿者骨干，通过 i 志愿、广州公益时间等志愿服务系统新登记志愿者 152 名，新培育志愿者队伍 2 支，活跃志愿者队伍 10 支。

（2）社工站总体服务满意度为 89.4%，大部分服务对象普遍感到满意，有服务对象表示社工能积极回应需求，协助其申请了物资帮助。

2.需要关注的地方

经对社工站提供的服务对象名册随机抽取 100 名服务对象进行满意度调查，通过与相关社工访谈情况及查阅“五社联动”相关服务工作痕迹记录资料，结合服务对象反馈情况，服务监测在以下几方面需要关注：

（1）建议社工站进一步规范“五社联动”相关文书材料的整理，社区社会组织及志愿者服务队伍可通过独立建档的形式进行整理，服务文书应以队伍或组织的整体参与情况以清晰呈现社工服务情况。

（2）建议社工站做好社区慈善基金工作痕迹的归档，目前社区慈善基金虽在小程序上线，但现场没有社区慈善基金协议、管委会会议记录、社工协助开展的服务等相关文书痕迹，建议补充完善。

（3）志愿服务方面，志愿者骨干通过骨干评定表明确志愿者骨干判定条件，但各骨干的培育目标未能与实际培育过程一一对应，也未能为其他志愿者培育作很好区分，建议社工站关注培育工作的逻辑，理顺志愿者骨干培育目的；另外，建议志愿者骨干评定表或培育方案中补充志愿者骨干签名栏，以确保志愿者骨干清晰评定情况及后续培育计划，保障服务对象知情权。

（六）服务成效

1.值得肯定的地方

经评估专家与相关社工访谈并评估分析访谈情况，查阅项目调研、服务方案等各类服务工作痕迹记录资料，服务成效有以下几方面值得肯定：

（1）社工站在三个社区均配置党员社工驻点参与社区服务，本年度社工站党员社工积极组织辖区内 80 位党员志愿者认领微心愿，联动多方资源开展探访，关怀辖区困难群众。

（2）社工站本年度工作指标完成良好，对辖区内 248 户困难群众及特殊群体实行全覆盖建档，严格依据指标分类开展服务。

（3）社工站的“春风农场”已然成为社工站开展专业服务、

密切联系群众的服务平台。社工站依托实地资源，开展系列党建联动工作，例如党员结对青少年、帮扶长者及关爱志愿者等服务，党建共建资源优势、合作共促，形成了特色鲜明的服务亮点。

2.需要关注的地方

经评估专家与相关社工访谈并评估分析访谈情况，查阅项目调研、服务方案等各类服务工作痕迹记录资料，服务成效有以下几方面需要关注：

（1）建议社工站推动、落实党支部建设的工作。目前社工站具备4名党员，基本具备建立党支部的人数要求，建议社工站在上一级党组织指导下，积极推动党支部建设工作；同时，社工以小组或者社区活动的方式开展党建引领服务时，建议加强反思服务回应的项目需求、计划和目标。

（2）社工站各片区的服务需求分析及服务计划过于简略，建议社工详尽完善；同时，“红棉守护”热线欠缺服务机制指引和服务管理，建议社工站建立健全“红棉守护”热线服务机制指引，切实进行服务记录、开展服务管理。

（3）社会慈善资源领域欠缺资源链接制度、指引，并且资源来源欠缺明晰，例如社工站未能准确区分所链接的资源源自政府还是社会各界，建议社工站完善社会慈善资源链接的相关制度和指引、

明确资源来源，以确保其资源是社会资源并非政府资源。

（七）购买方评估

购买方代表通过整合利益相关方与社工站沟通合作情况，对社工站作用发挥情况评估的反馈如下：

1.值得肯定的地方

- （1）社工站及时完善兜底群众档案，积极跟进群众需求。
- （2）社工站结合社区特色开展相应活动，社工参与度高。
- （3）社工站各社工积极配合街道各部门工作的开展。

2.需要关注的地方

- （1）社工站的部分服务档案欠缺完善，兜底群众需求分析欠缺深入。
- （2）建议社工站积极扩展群众服务范围。
- （3）建议社工站推动党支部组建工作，深入学习党建等相关内容。

（八）督导中心

督导中心根据社工站日常管理及督导情况，对社工站服务质量保障工作的评估反馈如下：

1.值得肯定的地方

- （1）社工站重视中期评估报告意见，完善项目备案机制，明

确备案的流程和内容，提高了项目管理的规范性，进一步强化与购买方的双向沟通机制，在向购买方定期汇报项目进度和服务情况的同时，积极争取购买方支持，促进项目顺利推进；推动“双工联动”取得了一定的成效，事务性岗位社工和服务性岗位社工每周至少联动一次，共同落实政策宣传、入户探访、服务开展、服务对象建档等兜底民生服务工作，进一步提升了工作效率和服务质量。

（2）社工站建立了一套完善的的安全管理工作机制，明确责任分工，执行到位，按照要求落实安全检查、开展消防、三防、应急培训和演练，提高社工的安全意识和应急处理能力：特别制定了《服务对象信息泄露处理机制》，为信息泄露事件发生时提供应对指引，保证社工能够迅速采取行动，最大限度地维护服务对象的合法权益。

（3）社工站重视服务的宣传报道工作，主动利用省、市等具有影响力的媒体资源和行业平台报道服务活动，注重对亮点典型服务案例的宣传，在“讲好社工故事”方面做出表率。

2.需要关注的地方

（1）建议社工站进一步完善社工专业成长体系规划，结合社工的成长需求，明确目标，制定具体、详细的内容，整合运用督导、培训、共学、外出参访、内部分享等多元形式促进社工成长，不断提升社工专业成长规划的系统性、可操作性和针对性，并进一步尝试建立相关工作的执行监测机制，定期对相关工作的实施过程进行

总结和反思，及时发现问题和改善工作不足，以便为社工的专业成长提供更加有力的支持和保障。

（2）建议社工站进一步加强内部管理工作。社工站应及时公示公开整合链接的社会资源及服务对象受益情况，以保障社区居民的知情权；加强服务档案管理工作，完善相关工作制度和执行机制，及时做好相关工作资料的归档。

（3）建议社工站发挥机构和资深社工的专业资源优势，积极采取有力措施，不断加强实务研究和经验总结工作，积极开展相关实务研究和经验提炼总结，力争产出高质量的实务研究成果和公开发表文章，以便提高项目的社会影响力。

（九）监督方评估

监督方通过日常的督查工作，对社工站自查自纠情况及整改落实情况的评估反馈如下：

1.值得肯定的地方

社工站项目人员配备稳定，持证社工比例达 85%，稳岗率、到岗人次符合要求。

2.需要关注的地方

（1）社工站项目要加强辖区内困难群众和特殊群体跟进服务，完善服务对象需求评估，根据新的服务要求，优化服务跟进频次有

关制度。

(2) 社工站项目要注意及时在社工智慧管理平台更新各项基础信息和服务记录。

三、评估反馈

评估反馈主要分为两大环节，一是现场反馈环节，二是对评估报告初稿的意见反馈环节。本次云城街社工站的反馈如下：

1.现场反馈：经过为期一天的评估，评估专家针对云城街社工站的情况，进行了现场总结反馈，在总结反馈环节，云城街社工站表示对评估专家们提出的意见和建议无异议。

2.对评估报告初稿的反馈：经调整，白云区民政局、云城街道办事处、云城街社工站对评估报告初稿无异议。

四、评估等级

经过评估，云城街社工站本次末期评估的等级为：良好。

五、结语

白云区云城街社工服务站在白云区民政局、云城街道办事处的大力支持下，在广州市心悦社区发展中心的努力下，已成功运营9年时间，为辖区内的服务对象提供专业的社工服务，关注社区内的不同问题，逐步推进项目开展，推广社工理念，落实社工服务，起到了一定的成效。在这9年时间里，大部分工作是值得肯定的，但



也还存在需要关注的地方。

为提供更好的社工服务，未来云城街社工站的服务发展可以更加关注以下几个方面：

1.建议社工站积极推动组建社工站党支部，统筹协调多方力量，加强党建引领社会工作力度，持续调动社区党员力量，积极引入社区社会组织参与服务，有效探索人员及组织联建，力促党群共商共建，积极打造党建引领、社区联动治理、资源优化共享的格局。

2.建议社工站加强站内人才队伍建设，优化社工站人员配置比例，强化社工站社工专业知识学习及技能培训，促使社工站人员队伍专业化；提高人才队伍建设质效，充分激发人才队伍服务活力动力，扎实推进社工站工作的科学化运作。

3.建议社工站建立健全社工站各项工作机制、服务指引，强化工作支撑，凝聚服务合力；建议社工站畅通服务对象诉求表达渠道，持续推动反映社情民意信息工作提质增效，精确掌握服务对象需求，增添服务对象的平安感、幸福感。

附件：1.广州市云城街“双百工程”社工站购买服务项目指标完成情况统计表

2.广州市云城街“双百工程”社工站购买服务项目社工到岗情况统计表

(此页无正文)

