

2019 年广州市白云区国家档案馆 部门决算

目 录

第一部分 广州市白云区国家档案馆 概况

- 一、部门主要职责
- 二、部门决算单位构成

第二部分 广州市白云区国家档案馆 2019 年部门决 算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、非税收入征缴情况表

第三部分广州市白云区国家档案馆 2019 年部门决算 情况说明

第四部分广州市白云区国家档案馆 部门整体绩效管 理情况

第五部分 名词解释

第一部分 广州市白云区国家档案馆概况

（一）部门主要职责

广州市白云区国家档案馆的主要职责是：

1、宣传、贯彻执行党和国家档案、地方志工作的方针政策以及法律法规。落实本区档案事业发展规划、计划和相关政策法规。推进依法治志，拟订全区地方志工作规划和编纂方案。

2、负责接收和保管区级党政机关、人民团体、国有企业事业单位和其他组织等本馆保管范围内对党、国家和社会有保存价值的各类档案（包括电子档案等）、各类历史资料和政府公开信息。

3、研究制定本馆进馆档案的接收标准和规范，负责区各单位进馆档案整理质量检查和移交工作。

4、负责组织征集整理散存在国内外的区有关历史文化、经济社会发展等重要档案资料。

5、负责为社会各方面提供档案查阅利用服务，依法为公民、法人或其他组织获取政府公开信息提供便利。

6、负责馆藏档案鉴定工作，组织区各单位开展馆藏档案解密和开放鉴定工作，依法依规开放档案信息资源。

7、利用档案为区委和区政府决策服务。配合区委和区政府重大活动，开展档案编纂出版等工作。组织档案资料深度研究、档案文化的开发利用工作。组织开展档案资料的展览、陈列和修复、缩微等抢救保护工作。

8、组织实施区各单位电子档案移交系统或数据接口部署，

负责本馆档案信息化建设、馆藏电子档案的管理和备份、馆藏档案和资料数字化等工作。负责重要档案异地异质备份工作。承担本馆数字档案馆、网络安全系统、计算机系统、办公自动化系统建设、运行、管理和维护等工作。开展档案科学技术研究和应用等科研工作。

9、配合全区重要会议、重大活动的摄影、摄像工作，并负责其形成的声像档案的收集、整理、保管和提供利用工作。

10、制定完善地方志工作制度和业务规范。推动地方志理论研究，组织并指导编纂地方志书、年鉴，编写地方史和其他相关地方志文献。审查验收地方志书和地方史专著。征集、整理、编纂、保存志书、年鉴、地方史及其他相关的地方志文献资料和音像资料、实物。配合市地志办开展地方志资料年报编写以及组织旧志整理和地方志信息化建设工作。

11、发挥地方志存史、育人和资政的功能，开展地方志宣传教育及对外交流活动。组织开展地情调研，开发利用地方文化和地情资源，提供地情咨询服务。组织开展地方志质量评价、业务培训和对外交流。推进地方志场馆建设、数字方志馆和地方志全文数据库建设，为社会提供信息服务。

12、完成区委和上级相关部门交办的其他任务。

（二） 部门决算单位构成

我馆没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

第二部分 广州市白云区国家档案馆 2019 年部门决算表

表 1

收入支出决算总表

部门：广州市白云区国家档案馆

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	996.75	一、一般公共服务支出	27	531.30
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	28	0.00
三、上级补助收入	3	0.00	三、国防支出	29	0.00
四、事业收入	4	0.00	四、公共安全支出	30	0.00
五、经营收入	5	0.00	五、教育支出	31	0.00
六、附属单位上缴收入	6	0.00	六、科学技术支出	32	0.00
七、其他收入	7	1.02	七、文化旅游体育与传媒支出	33	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	34	191.94
	9		九、卫生健康支出	35	5.88
	10		十、节能环保支出	36	0.00

表 1

收入支出决算总表

部门：广州市白云区国家档案馆

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	11		十一、城乡社区支出	37	0.00
	12		十二、农林水支出	38	13.98
	13		十三、交通运输支出	39	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	40	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	41	0.00
	16		十六、金融支出	42	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	43	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	44	0.00
	19		十九、住房保障支出	45	254.66
	20		二十、粮油物资储备支出	46	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	47	0.00
	22		二十二、其他支出	48	0.00
本年收入合计	23	997.77	本年支出合计	49	997.75

收入支出决算总表

部门：广州市白云区国家档案馆

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
用事业基金弥补收支差额	24	0.00	结余分配	50	0.00
年初结转和结余	25	0.51	年末结转和结余	51	0.53
总计	26	998.29	总计	52	998.29

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

部门：广州市白云区国家档案馆

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	997.77	996.75	0.00	0.00	0.00	0.00	1.02
201	一般公共服务支出	531.32	530.30	0.00	0.00	0.00	0.00	1.02
20126	档案事务	531.32	530.30	0.00	0.00	0.00	0.00	1.02
2012601	行政运行	330.55	330.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.02
2012699	其他档案事务支出	200.78	199.78	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
208	社会保障和就业支出	191.94	191.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	191.94	191.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	154.93	154.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.57	25.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11.44	11.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

收入决算表

部门：广州市白云区国家档案馆

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	997.77	996.75	0.00	0.00	0.00	0.00	1.02
210	卫生健康支出	5.88	5.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21007	计划生育事务	5.88	5.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100799	其他计划生育事务支出	5.88	5.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	13.98	13.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21301	农业	13.98	13.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130112	农业行业业务管理	13.98	13.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	254.66	254.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	254.66	254.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	33.16	33.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	221.50	221.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

部门：广州市白云区国家档案馆

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	997.75	783.08	214.68	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	531.30	330.61	200.70	0.00	0.00	0.00
20126	档案事务	531.30	330.61	200.70	0.00	0.00	0.00
2012601	行政运行	330.61	330.61	0.00	0.00	0.00	0.00
2012699	其他档案事务支出	200.70	0.00	200.70	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	191.94	191.94	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	191.94	191.94	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	归口管理的行政单位 离退休	154.93	154.93	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	25.57	25.57	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年 金缴费支出	11.44	11.44	0.00	0.00	0.00	0.00

支出决算表

部门：广州市白云区国家档案馆

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	997.75	783.08	214.68	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	5.88	5.88	0.00	0.00	0.00	0.00
21007	计划生育事务	5.88	5.88	0.00	0.00	0.00	0.00
2100799	其他计划生育事务支出	5.88	5.88	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	13.98	0.00	13.98	0.00	0.00	0.00
21301	农业	13.98	0.00	13.98	0.00	0.00	0.00
2130112	农业行业业务管理	13.98	0.00	13.98	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	254.66	254.66	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	254.66	254.66	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	33.16	33.16	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	221.50	221.50	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

部门：广州市白云区国家档案馆

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	996.75	一、一般公共服务支出	28	530.29	530.29	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	29	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	30	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	31	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	32	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	33	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支 出	34	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	35	191.94	191.94	0.00
	9		九、卫生健康支出	36	5.88	5.88	0.00
	10		十、节能环保支出	37	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	38	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	39	13.98	13.98	0.00

财政拨款收入支出决算总表

部门：广州市白云区国家档案馆

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
	13		十三、交通运输支出	40	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	42	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	43	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	44	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等 支出	45	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	46	254.66	254.66	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	47	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管理 支出	48	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、其他支出	49	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	23	996.75	本年支出合计	50	996.74	996.74	0.00
年初财政拨款结转和结余	24	0.42	年末财政拨款结转和结余	51	0.43	0.43	0.00
一般公共预算财政拨款	25	0.42		52			

财政拨款收入支出决算总表

部门：广州市白云区国家档案馆

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
政府性基金预算财政拨款	26	0.00		53			
总计	27	997.17	总计	54	997.17	997.17	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：广州市白云区国家档案馆

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	996.74	782.99	213.76
201	一般公共服务支出	530.29	330.52	199.78
20126	档案事务	530.29	330.52	199.78
2012601	行政运行	330.52	330.52	0.00
2012699	其他档案事务支出	199.78	0.00	199.78
208	社会保障和就业支出	191.94	191.94	0.00
20805	行政事业单位离退休	191.94	191.94	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	154.93	154.93	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.57	25.57	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11.44	11.44	0.00
210	卫生健康支出	5.88	5.88	0.00
21007	计划生育事务	5.88	5.88	0.00

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：广州市白云区国家档案馆

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	996.74	782.99	213.76
2100799	其他计划生育事务支出	5.88	5.88	0.00
213	农林水支出	13.98	0.00	13.98
21301	农业	13.98	0.00	13.98
2130112	农业行业业务管理	13.98	0.00	13.98
221	住房保障支出	254.66	254.66	0.00
22102	住房改革支出	254.66	254.66	0.00
2210201	住房公积金	33.16	33.16	0.00
2210203	购房补贴	221.50	221.50	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：广州市白云区国家档案馆

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	351.47	302	商品和服务支出	33.95
30101	基本工资	46.06	30201	办公费	3.04
30102	津贴补贴	186.78	30202	印刷费	0.00
30103	奖金	3.90	30203	咨询费	0.04
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.08
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.23
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	25.57	30206	电费	2.34
30109	职业年金缴费	11.44	30207	邮电费	3.68
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.03
30112	其他社会保障缴费	2.08	30211	差旅费	0.00
30113	住房公积金	33.16	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.09	30213	维修（护）费	0.27
30199	其他工资福利支出	42.40	30214	租赁费	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：广州市白云区国家档案馆

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
303	对个人和家庭的补助	397.57	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.33
30302	退休费	289.32	30217	公务接待费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.36
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.57
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	5.21
30309	奖励金	8.52	30229	福利费	4.83
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.98
30399	其他对个人和家庭的补助	99.73	30239	其他交通费用	8.84
			30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	3.11
			307	债务利息及费用支出	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：广州市白云区国家档案馆

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：广州市白云区国家档案馆

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39906	赠与	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组 织补贴	0.00
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	749.04		公用经费合计	33.95

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：广州市白云区国家档案馆

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.80	0.00	1.80	0.00	1.80	0.00	0.98	0.00	0.98	0.00	0.98	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：广州市白云区国家档案馆

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

非税收入征缴情况表

部门：广州市白云区国家档案馆

单位：万元

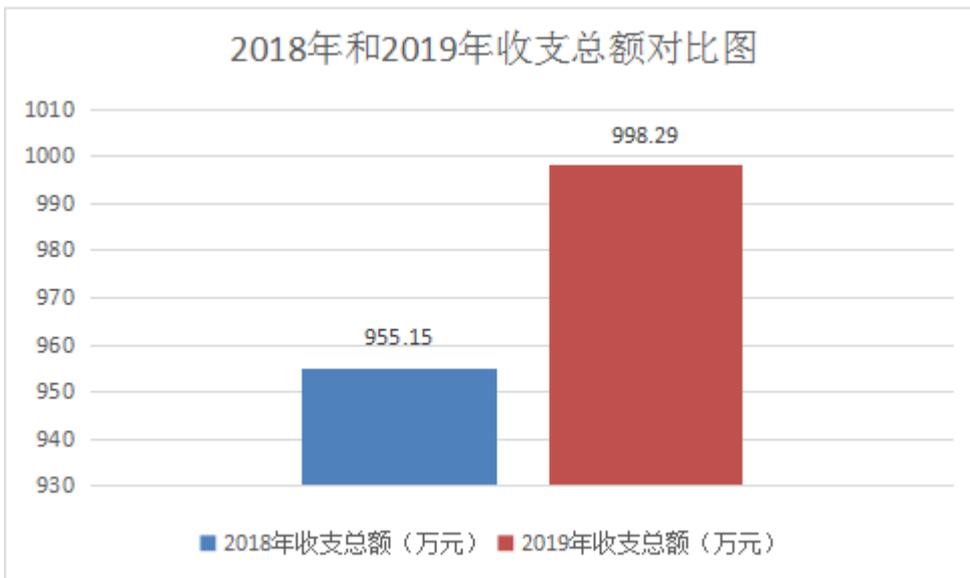
科目名称	合计	纳入预算管理已缴国库小计	纳入财政专户管理已缴财政专户小计
栏次	1	2	3
合计	0.00	0.00	0.00

注：2019 年本部门无非税收入。

第三部分 广州市白云区国家档案馆 2019 年部门决算情况说明

一、2019 年度收入支出决算总体情况说明

广州市白云区国家档案馆 2019 年度收、支总计 998.29 万元。与 2018 年相比，收、支总计各增加 43.14 万元，增长 4.52%。主要是 2019 年档案信息系统运维服务费支出方面增加。



(一) 年度收入总体情况

广州市白云区国家档案馆 2019 年度总收入 998.29 万元，其中本年收入 997.77 万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 996.75 万元，比上年决算数增加 52.52 万元，增长 5.56%，主要变动情况：2019 年新增档案信息系统运维服务费支出。

2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，与上年决算数持平。

3. 上级补助收入 0 万元，与上年决算数持平。
4. 事业收入 0 万元，与上年决算数持平。
5. 经营收入 0 万元，与上年决算数持平。
6. 附属单位上缴收入 0 万元，与上年决算数持平。
7. 其他收入 1.02 万元，比上年决算数减少 2.07 万元，下降 66.99%，主要变动情况：广州市党史研究室拨自然村经费补助。

（二）年度支出总体情况

广州市白云区国家档案馆 2019 年度总支出 998.29 万元，其中本年支出 997.75 万元。具体情况如下：

1. 基本支出 783.07 万元，比上年决算数减少 36.93 万元，下降 4.50%，主要变动情况：人员变动。
2. 项目支出 214.68 万元，比上年决算数增加 89.54 万元，增长 71.55%，主要变动情况：2019 年新增档案信息系统运维服务费支出。
3. 上缴上级支出 0 万元，与上年决算数持平。
4. 经营支出 0 万元，与上年决算数持平。
5. 对附属单位补助支出 0 万元，与上年决算数持平。

二、2019 年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2019 年度财政拨款收入说明

广州市白云区国家档案馆 2019 年度财政拨款收入合计 996.75 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 996.75 万元，

比上年决算数增加 52.52 万元，增长 5.56%；主要变动情况：2019 年新增档案信息系统运维服务费支出；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，比上年决算数增加 0 万元，与上年决算数持平。

（二）2019 年度财政拨款支出说明

广州市白云区国家档案馆 2019 年度财政拨款支出合计 996.74 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 996.74 万元，比年初预算数增加 54.12 万元，增长 5.74%；主要变动情况：2019 年新增档案信息系统运维服务费支出；政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，比年初预算数增加 0 万元，与年初预算数持平。

分功能科目看，

1、一般公共服务（类）档案事务（款）行政运行（项）330.50 万元，占 33.16%，主要用于本部门保障正常运转完成日常工作任务而发生的人员支出、公用支出；

2、一般公共服务（类）档案事务（款）其他档案事务支出（项）199.78 万元，占 20.04%，主要用于开展档案管理活动的项目支出；

3、社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）154.93 万元，占 15.55%，主要用于本部门离退休人员工资，管理费支出；

4、社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）25.57 万元，占 2.56%，

主要用于本部门在职人员基本养老保险缴费；

5、社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）11.44万元，占1.15%，主要用于本部门在职人员职业年金缴费；

6、卫生健康支出（类）计划生育事务（款）其他计划生育事务（项）5.88万元，占0.59%，主要用于本部门计划生育家庭法定性、政策性奖励支出；

7、农林水支出（类）农业（款）农业行业业务管理（项）13.98万元，占1.4%，主要用于农村土地承包经营权确权、流转档案管理；

8、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）33.16万元，占3.33%，主要用于缴存本部门在职人员公积金；

9、住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）221.50万元，占22.22%，主要用于发放职工住房改革补贴。

（三）2019年度一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

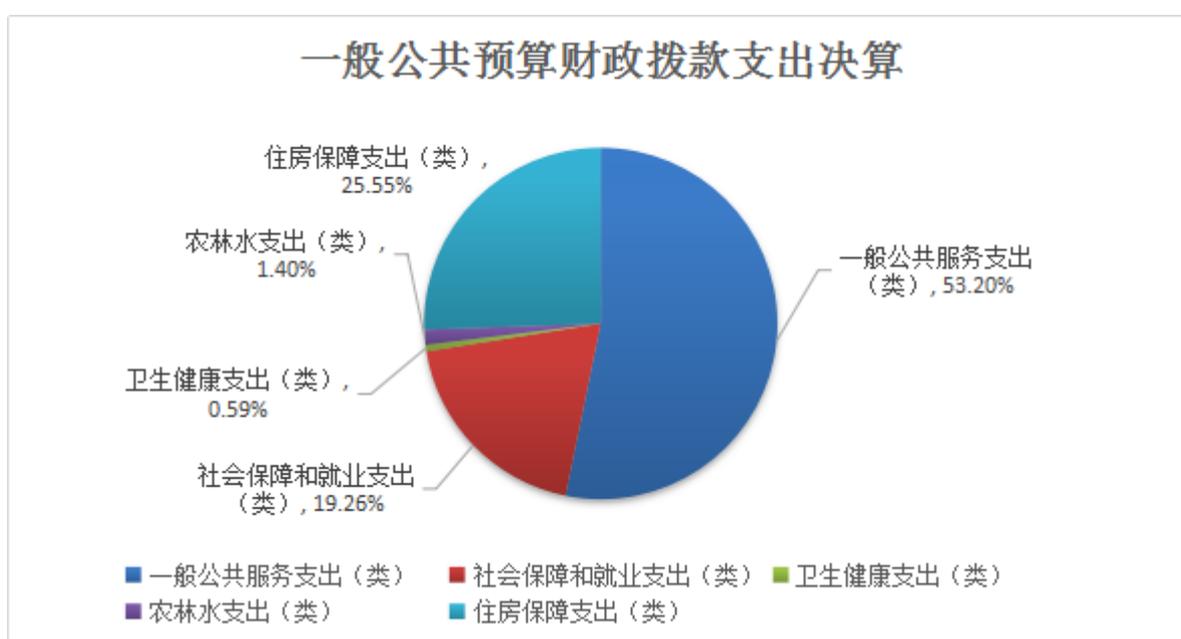
本部门2019年度一般公共预算财政拨款支出决算反映的是一般公共预算财政拨款支出总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的一般公共预算财政拨款发生的支出，也包括使用上年度一般公共预算财政拨款结转和结余资金发生的支出。

1. 一般公共预算财政拨款支出决算总体及构成情况

本部门2019年度一般公共预算财政拨款支出996.74万元，

占本年支出合计的 99.90%。与 2018 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 52.84 万元，增长 5.60%。主要原因：一是人员经费变动；二是 2019 年新增档案信息系统运维服务费支出。

主要用于以下方面：一般公共服务（类）530.28 万元，占 53.20%；社会保障和就业支出（类）191.94 万元，占 19.26%；卫生健康支出（类）5.88 万元，占 0.59%；农林水支出（类）13.98 万元，占 1.4%；住房保障支出（类）254.66 万元，占 25.55%。



2. 一般公共预算财政拨款支出决算的具体情况

2019 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 942.63 万元，支出决算 996.74 万元，完成年初预算的 105.74%。其中：

(1) 一般公共服务（类）档案事务（款）行政运行（项）支出 330.50 万元，完成年初预算的 103.98%。预决算产生差异的主要原因是根据相关政策规定年中调整预算。

(2) 一般公共服务（类）档案事务（款）其他档案事务支出（项）支出 199.78 万元，完成年初预算的 89.12%。预决算产生差异的主要原因是印刷《白云年鉴》等项目需按合同进度支出。

(3) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）154.93 万元，完成年初预算的 112.37%。预决算产生差异的主要原因是人员经费政策性调整。

(4) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）25.57 万元，完成年初预算的 88.85%。预决算产生差异的主要原因是人员变动。

(5) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）11.44 万元，完成预算 0 万元的--%（预算数基数为 0，不可比）。预决算产生差异的主要原因是政策性调整追加。

(6) 卫生健康支出（类）计划生育事务（款）其他计划生育事务（项）5.88 万元，完成年初预算的 120%。预决算产生差异的主要原因是按实支出。

(7) 农林水支出（类）农业（款）农业行业业务管理（项）支出 13.98 万元，完成预算 0 万元的--%（预算数基数为 0，不可比），预决算产生的差异的主要原因是相关部门统筹安排的土地承包经营权确权、流转专项经费项目资金在年初预算时没有列入本部门预算编制范围，但列入本部门决算。

(8) 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）支出 33.16 万元，完成年初预算的 96.99%。预决算产生差异的主要原因是人员变动。

(9) 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）支出 221.5 万元，完成年初预算的 116.71%。预决算产生差异的主要原因是人员经费政策性调整。

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算反映的是公共预算财政拨款基本支出部分按经济分类科目实际支出明细情况。

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款本年基本支出 782.99 万元，比年初预算数增加 69.62 万元，完成年初预算的 109.76%。主要原因：人员经费政策性调整。

其中，人员经费 749.04 万元，主要包括工资福利支出 351.47 万元、对个人和家庭的补助 397.57 万元；公用经费 33.95 万元，包括商品和服务支出 33.95 万元、其他资本性支出 0 万元。

（五）政府性基金预算财政拨款收支决算总体情况

1. 政府性基金预算财政拨款收支决算总体情况

本部门 2019 年度政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。支出 0 万元，与 2018 年度相比增加 0 万元，增长--%（上年基数为 0，不可比）；比年初预算数增加 0 万元，完成预算 0 万元

的--%（预算数基数为 0，不可比）。其中基本支出 0 万元，项目支出 0 万元。

2. 政府性基金预算财政拨款支出决算的具体情况

2019 年本部门没有发生政府性基金预算财政拨款支出。

三、2019 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

广州市白云区国家档案馆 2019 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0.98 万元，完成预算 1.80 万元的 54.44%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的--%（预算数基数为 0，不可比）；公务用车购置及运行费支出决算为 0.98 万元，完成预算 1.80 万元的 54.44%；公务接待费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的--%（预算数基数为 0，不可比）。

2019 年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

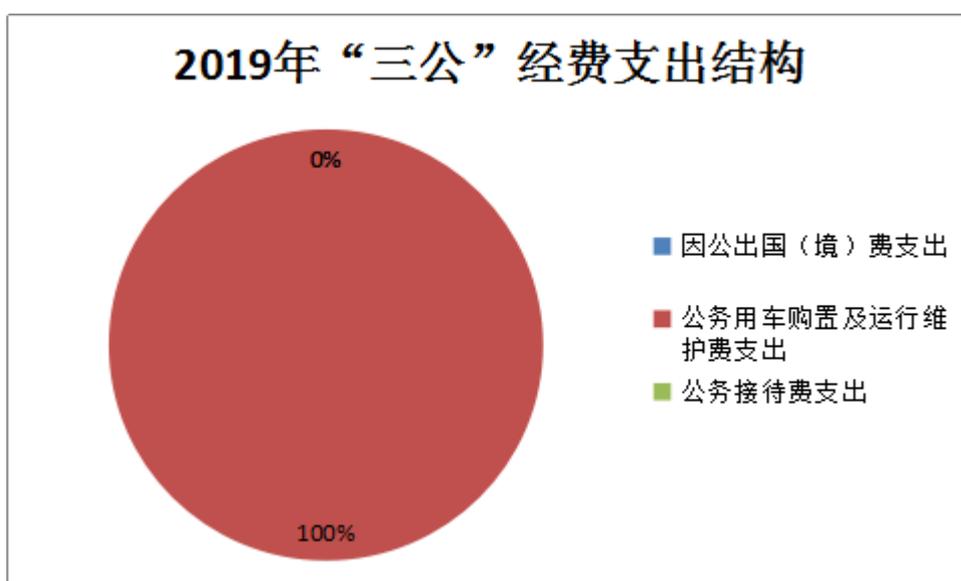
2019 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费 0 万元，占--%（基数为 0，不可比）；公务用车购置及运行费支出 0.98 万元，占 100%；公务接待费支出 0 万元，占--%（基数为 0，不可比）。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出 0 万元。全年使用财政拨款安排馆

机关 1 个单位出国团组 0 个、累计 0 人次。开支内容包括：没有开支内容。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0.98 万元。其中：公务用车购置支出为 0 万元，2019 年公务用车购置数 0 辆。公务用车运行及维护支出 0.98 万元，2019 年馆机关 1 个单位公务用车保有量为 1 辆，主要用于机要文件交换、市内外因公出行、档案管理验收检查所需燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等。

3. 公务接待费支出 0 万元。主要用于外单位到我馆考察调研、业务学习交流、检查指导、请示汇报等公务活动中按规定接待发生的费用。2019 年，馆机关 1 个单位共接待国外来访团组 0 个，来访外宾 0 人次；发生国内接待 0 次，接待人数共 0 人，2019 年本部门无公务接待。



(三) 会议费一般公共预算财政拨款支出情况

会议费是指会议中按规定开支的房租费、伙食补助费以及文

件资料的印刷费、会议场地租用费等。广州市白云区国家档案馆部门 2019 年度会议费决算 0 万元，与年初预算相比，增加 0 万元，完成预算 0 万元的--%（预算数基数为 0，不可比）。主要原因 2019 年本部门无会议费支出。

全年开支较大的会议分别是：

2019 年本部门没有召开会议。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2019 年本部门机关运行经费支出 33.95 万元，比年初预算数减少 4.97 万元，降低 17.14%。主要增减变动情况是：认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约的要求，进一步压缩机关运行经费。

（二）政府采购支出情况说明

2019 年本部门政府采购支出总额 166.66 万元，其中：政府采购货物支出 3.03 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 163.63 万元。授予中小企业合同金额 166.66 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（三）国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中，岗位保障用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆。单价 50 万元以上通用

设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）非税收入征缴情况说明。

本部门 2019 年度各类非税收入合计 0 万元，纳入预算管理已缴国库 0 万元；纳入财政专户管理已缴国库 0 万元。其中：政府性基金收入 0 万元，占 0%，包括无；专项收入 0 万元，占 0%，包括无；行政事业性收费收入 0 万元，占 0%，包括无；罚没收入 0 万元，占 0%，包括无；国有资本经营收入 0 万元，占 0%，包括无；国有资源（资产）有偿使用收入 0 万元，占 0%，包括无；捐赠收入 0 万元，占 0%，包括无；政府住房基金收入 0 万元，占 0%，包括无；其他收入 0 万元，占 0%，包括无。

第四部分 部门整体绩效管理情况

根据党的十九大“全面实施绩效管理”的精神以及各级财政预算绩效管理的要求，我局（委、办）积极推进预算绩效管理，有效开展部门整体支出绩效和项目（政策）绩效等各项管理工作，取得了预期的效果，2019年我局开展了一系列的绩效评价管理工作。

组织申报2019年度预算项目支出绩效目标6项，申报覆盖率100%，其中向社会公开项目支出绩效目标6项，公开覆盖率100%。

年中，对所有财政资金支出项目开展绩效运行跟踪监控，共涉及资金196.29万元，其中1000万以上的项目0项、涉及资金0万元。通过对绩效运行跟踪监控的有效管理，对推动本部门预算管理取得显著成效，着力提高预算执行率，提升部门预算绩效管理的广度和深度。

在夯实绩效目标管理和绩效运行跟踪监控的基础上，我馆开展了一系列的绩效评价管理工作。

一、项目（政策）绩效评价

（一）绩效评价管理工作总体情况。根据预算管理要求，我部门组织对2019年度所有财政资金安排支出的项目开展绩效自评，共6个项目，自评覆盖率达到100%，共涉及资金199.78万元。其中绩效自评一般公共预算支出项目6个，共199.78万元，占一般公共预算项目支出总额的100%；绩效自评政府性基金支

出项目 0 个，共 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。

（二）以部门为主体开展的项目绩效评价报告。

项目绩效自评报告

我馆以部门为主体开展的项目绩效评价报告的主要内容如下：

1. 档案管理工作项目绩效评价报告

（1）项目概况

①项目基本情况。档案管理经费项目为全年持续性工作，主要用于区国家档案馆履行以下职责：1. 依法接收属于进馆范围的永久、长期保管的档案，征集具有保存价值的各门类载体档案资料。2. 对馆藏的各类档案按标准化、规范化的要求进行科学的整理和保管，对受损档案及时采取补救措施，维护档案的完整与安全。3. 编制档案资料检索工具，公布开放档案，按规定向社会各界提供档案资料的查找、借阅和利用服务。4. 对馆藏档案开展鉴定、销毁、统计工作。5. 负责馆藏档案信息化、文档一体化建设、管理。6. 负责对馆藏资料进行整理，编辑专题文件汇编、展览陈列。7. 负责区委、区政府向社会公众提供已公开现行文件和政务信息集中查阅利用的管理。负责接收、管理区各部门的政务公开信息，免费向社会提供利用。

项目资金情况。本项目年度预算金额为 35 万元，实际支出金额为 34.47 万元，预算执行率 98.49%。

（2）项目绩效情况

①项目绩效目标。根据《档案法》及其实施办法、《广东省档案条例》、《广州市档案管理规定》等文件，通过科学地管理档案实体及档案数据，提高档案的智能化和信息化管理水平，保护档案的安全。为社会公众提供优质高效的档案利用服务。

②项目绩效目标完成情况。按照档案工作“三个体系”要求，结合广东省《地级以上市、县级综合档案馆年度评估等级标准（2018）》开展各项工作，重点推进档案馆新馆建设工作、档案利用服务工作、档案资源建设工作、档案安全工作、档案信息化建设。

一是，档案查询服务人数指标，年初指标值是 2500 人，指标值完成情况 2019 年共接待人民群众查阅档案 2307 人次，提供利用档案 2945 卷 451 件；

二是，接待电话咨询人数指标，年初指标值是 5000 人，指标值完成情况 2019 年接受电话咨询 4614 人次；

三是，服务对象满意度，年初指标值是满意度达到 95% 或者以上，指标值完成情况根据查询服务结束后，综合服务对象对查询服务表示为满意的达到 100%；

（3）存在问题。一是馆库面积不达标，造成馆藏量不足；二是档案效用发挥不明显。

（4）相关建议。一是提升档案服务水平，依法做好档案查阅服务，改进查阅方式，简化利用手续，最大限度满足利用者需求；二是继续开展馆藏档案资源普查，完善应进馆档案全宗、年度、门类的梳理，侧重民生档案收集范围；三是加快新馆建设进

程，建设符合国家标准的档案馆，使馆库面积及各项功能用房齐全达标，更好地丰富馆藏、增强档案效用、更好地服务群众。

（三）重点项目绩效评价报告。

无。

二、部门整体支出绩效和重点工作完成情况

按预算绩效管理要求，组织对本部门开展整体支出绩效评价。部门整体财政资金支出 996.75 万元，其中一般公共预算支出 996.75 万元。从评价情况来看，我馆较好完成了 2019 年履行职能职责和各项重点工作任务，整体支出和项目（政策）绩效情况较为理想，总体上达到了全过程预算绩效管理的要求。

部门整体财政支出	支出总额（万元）	996.75	部门整体预算完成率：	99%
	其中：一般公共预算支出	996.75		
年度目标	部门整体支出目标		部门整体目标完成情况	
	做好负责档案资料的接收、征集、整理、编纂、出版、展览、陈列、开放；集中统一保管各类档案，维护档案的完整与统一；参与全区重要会议、重大活动的摄影、摄像工作。负责区委、区政府向社会公众提供已公开现行文件和政务信息集中查阅利用的管理。负		（一）积极推进区国家档案馆新馆建设工作；（二）扎实开展党建工作；（三）扎实抓好档案业务建设；（四）稳步推进地方志工作和做好过渡期党史编研工作。	

	<p>责接收、管理区各部门的政务公开信息，免费向社会提供利用。开展档案管理现代化、信息化建设，科学整理和保管各门类档案，开发档案信息资源，通过公众网站等向社会提供档案信息利用服务。贯彻执行中央、省、市关于地方志工作的方针、政策和法规，负责拟定全区地方志工作规划；组织、指导、督促和检查全区有关部门、各镇、街道及有关基层单位编纂专业志、部门志和镇志工作；组织编纂出版地方志、年鉴及地情丛书和其他有关资料；负责搜集、保存地方志文献和资料，组织整理旧志，推动地方志理论研究；组织开发地方志资源。负责本区党史研究、党史资料征集、整理、研究和宣传、教育工作，发挥党史工作“存史、资政、育人”的社会功能。</p>		
主要任务（重要事项）	任务（重要事项）绩效目标	任务（重要事项）绩效目标完成情况	任务（重要事项）涉及实际支付财政资金（万元）
《白云年鉴》	<p>出版印制 500 本《白云年鉴 2019》（全彩印），系统记载白云区经济社会发展的历史进程，存史资政，也为外界了解白云提供一个权威窗口。</p>	<p>指标 1.完成印刷《白云年鉴》500 本；指标 2.按质按量完成；指标 3.2020 年 6 月印刷完成；指标 4.顺利出版，数字化上传中国知网，存史资政，供公众下载、阅读。</p>	15.58
档案管理工作经费	<p>根据《广东省档案条例》等文件，通过对全区和村（社区）档案进行抢救修复和对档案系统进行维护等工作，提高档案的智能化和信息化管理水平，为社会公众提供优质高效的档案利用服务。</p>	<p>指标 1.档案查询服务达到 2307 人次；指标 2.接待电话咨询人数 4614 人次；指标 3.完成档案管理系统实现“收、管存、用”等功能，完成.已利用档案管理系统开展电子文件接收；指标 4.档案查询服务完成 100%，上级部门档案业务工作评估合格；指标 5.满意度达 100%。</p>	34.47

<p>信息系统安全运维服务、测评服务及档案数字化服务项目</p>	<p>本项目通过运用科学化、规范化的运维管理和安全服务，使白云区国家档案馆能够有效控制服务成本，同时确保信息系统运作的安全可靠和稳定，提高服务水平和服务对象满意度。不出现严重系统数据安全事故；通过信息安全等级保护测评验收；建成数字化备份系统并正常运行。</p>	<p>指标 1.软件系统维护次数达到 204 次；指标 2.硬件系统维护次数达到 12 次；指标 3.故障排除率 100%；指标 4.现场维护率 100%。</p>	<p>36.31</p>
<p>区农村土地承包经营确权登记颁证档案数字化项目</p>	<p>通过对现有的 400 万页档案的数字化扫描及管理，和备份一体机的增容，提高档案数字化程度、转变档案管理模式，保护档案原件，提升档案利用效率和服务水平。</p>	<p>指标 1.完成 400 万页档案的数字化扫描及管理；指标 2.档案利用率达到 90%；指标 3.数字化程度达到 90%；指标 4.数字化备份容量比增容前空间提升 10%。</p>	<p>102.95</p>
<p>党史研究工作专项</p>	<p>出版印制 600 本《白云史志》（第七期），刊载有关白云区党的历史和地方志研究文章。反映白云经济社会和宣传白云地方文化，发挥史志资政育人的作用。</p>	<p>指标 1.完成 600 本《白云年鉴》的印刷出版；指标 2.按质按量完成；指标 3.2019 年 12 月印刷完成；指标 4.顺利出版，并派发到各镇街、区直各单位。</p>	<p>2.59</p>
<p>革命老区发展史丛书白云分册编写出版经费</p>	<p>根据省老促会、省老区办《关于印发编纂〈革命老区县发展史〉丛书有关文件的通知》要求及市有关工作会议精神，区委决定开展《革命老区县发展史》丛书白云分册的编写工作。内容包括区域发展情况、老区发展情况、白云人民在土地革命战争时期、抗日战争时期和解放战争时期的丰功伟绩、革命遗迹、纪念馆等等，出版印制 1000 本《革命老区发展史 白云分册》</p>	<p>根据省市有关要求，目标改为 2020 年底前完成，2019 年已完成定稿，并出版社审核，认真配合后续修改。</p>	<p>4.88</p>

（一）2019 年工作完成情况

1. 积极推进区国家档案馆新馆建设工作

区国家档案馆将新馆建设作为重点工作积极推进。4月，馆主要领导带队分别到从化区、增城区国家档案馆参观学习，详细了解各区在新馆筹备、设计、建设、设备采购等方面的经验，实地考察馆库设施，加强学习交流，为推进新馆建设进程提供借鉴。区国家档案馆新馆建设领导小组多次组织召开新馆建设工作讨论会，与万毅公司商议《白云区国家档案馆工程建设管理协议》中智能化系统建设及消防系统建设问题，于6月21日签署上述协议，明确了双方责任和义务、建设和交付标准。9月，及时开展空调系统及楼宇智能化系统的咨询设计立项工作，确保二次装修工程无缝对接。新馆建设领导小组成员定期去建筑工地实地考察，确保工程质量和进度。2019年底，整体建筑已封顶，基本符合施工进度。

2. 扎实开展党建工作

(1) 严格党内政治生活。根据“规范党内政治生活三年行动计划实施方案”和《中国共产党支部工作条例（试行）》，馆领导带头开好民主生活会、组织生活会，突出抓好“三会一课”、“主题党日活动”等基本制度落实，做好跟进、记录，确保党内政治生活的严肃性、规范性、实效性。

(2) 强化理论武装，持续深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和党的十九大精神。坚持用习近平新时代中国特色社会主义思想统揽档案、地方志工作全局。每周五下午固定学习时间，馆机关支部提前备课，组织全体党员进行相关内容学

习。每月进行一次学习交流。

(3) 贯彻落实全面从严治党“3+2”清单和推进全面从严治党主体责任工作。对照“五个清单”内容，抓住最容易出问题的环节，联系思想和工作实际深查细照，举一反三开展自查自纠。制定《2019 年度区国家档案馆党风廉政建设工作要点》和《白云区国家档案馆深入开展形式主义、官僚主义专项整治工作清单》、《2019 年度区国家档案馆全面从严治党主体责任工作任务清单》，明确任务，责任到人。

(4) 严格落实“三重一大”决策事项。对务必召开班子会议研究决策的“三重一大”等重要事项进行跟进、记录、整理、归档。

(5) 加强完善党组织。经区直机关党工委审批同意，于 2019 年 7 月 8 日召开档案馆党员大会，换届选举新一届党总支委员。7 月 10 日，召开新一届党总支委员会第一次全体会议选举产生党总支书记、副书记，并对总支委员进行协商分工。档案馆老干党支部和机关党支部也分别于 7 月 8 日和 7 月 12 日进行了换届选举，完善了党组织架构。

(6) 做好结对帮村和“双报到”工作。制定《结对帮村工作实施方案》，成立区国家档案馆联系江高镇结对帮村工作组，下分两个工作小组（沙龙村工作小组和塘贝村工作小组），制定结对帮村工作任务清单。每月确定一个帮扶内容，下村不少于一次，帮扶工作情况详细记录。制定《党总支部和在职党员“双报

到”工作实施方案》，鼓励在职党员积极支持社区党组织开展工作、积极服务群众。

(7) 统筹推进“不忘初心、牢记使命”主题教育。把开展主题教育与落实“两学一做”学习教育常态化制度化、实施加强基层党组织建设三年行动计划、构建“令行禁止、有呼必应”基层党建格局、开展模范机关创建活动等重点任务统筹推进，把筹备开展主题教育和做好中心工作结合起来，努力实现理论学习有收获、思想政治受洗礼、干事创业敢担当、为民服务解难题、清正廉洁作表率的目标。

3. 扎实抓好档案业务建设

(1) 做好档案利用与服务工作

①提供档案查阅利用服务。在档案查阅接待工作中，以实际行动践行党的群众路线方针，始终坚持热心接待每一位前来咨询、查阅档案信息的群众，认真听取群众利用档案的需求，细心检索、仔细查阅、及时提供所需要的档案资料；面对不同的档案查阅利用目的和要求，做到耐心、细心、用心。区国家档案馆共接待人民群众查阅档案 2307 人次，提供利用档案 2945 卷 451 件，接受电话咨询 4614 人次。满意率达 100%。

②做好档案开放鉴定工作。完成 1962—1986 年形成的期满三十年的部分全宗档案的初审、复审鉴定及征求单位意见工作。共鉴定 40 个全宗 3048 卷、159 件，拟开放档案 279 卷、126 件，延期开放档案 2769 卷、33 件，报市档案局审批。

③加强档案信息化建设。完成广州市白云区农村土地承包经营权确权登记颁证档案数字化项目验收，完成 2018-2019 年区档案局（馆）信息化维护项目验收，推进 2019-2020 年信息化项目开展实施，完成 2020-2021 年档案信息化项目立项申报工作。

④配合做好档案日主题宣传活动。6 月 9 日国际档案日，配合区档案局在景泰文化广场开展“新中国的记忆”主题档案宣传活动。通过悬挂主题横幅、宣传图板，发放档案知识宣传单、开展档案知识咨询、现场解疑答惑等方式，积极宣传档案知识、档案便民服务举措，以及档案工作在服务社会、经济、民生等方面所作的贡献，普及档案法律知识，形成全社会了解档案工作、支持档案工作的良好氛围。

（2）加强档案资源建设

①收集整理情况。拍摄整理重大活动声像档案 4 项，拍摄跟踪活动 109 个，收集 7146 张，归档 735 张；接收白云有线 2017-2018 年《白云新闻》视频 1076 个，共计 520.8GB，12173 分钟。整理档案 130 卷；收集整理各媒体关于白云区的报道 357 条，收集整理白云区舆情信息 3528 条；收集编辑白云区大事记 479 条。

②做好馆藏数据统计上报工作。完成“2018 年度全国档案事业统计年报”报送工作；向区委宣传部报送馆藏红色遗址档案资料 25 件。

③加强婚姻档案数字化。联合区民政局到四镇调研婚姻档案

数字化扫描及实体档案保管情况，做好历史婚姻档案移交进馆前的规范化工作，制定了“婚姻档案电子数据进馆标准”，加强电子档案数字化各环节的指引，无缝对接区电子文档资源库系统，打通数据壁垒，为全区婚姻档案数据共享协查做好准备，实现让查档群众“最多跑一次”目标。

④开展馆藏涉密档案清查。向区委办、区政府办、区人大办、区农林局、区直机关党工委、区委老干部局、区委党校、区审计局、区民科技园、区工商联、区委编办共 11 个单位发出涉密档案清查通知。区人大办、区农林局、区直机关党工委、区委老干部局、区民科技园共 5 个单位安排人员到我馆进行筛密、解密工作，共筛查档案 1191 卷、1339 件。

⑤开展档案征集工作。查阅馆藏历史资料，进行挖掘梳理，结合我区特色文化底蕴，走访区文化馆，通过排查摸底，对我区非物质文化遗产项目洪拳、白眉拳进行档案征集，收集档案资料及照片一批。

⑥协助区档案局做好 2019 年社区居民委员会、村民委员会档案续档验收工作，2019 年档案年度评估复查工作。配合区档案局对我区 77 个区直单位进行实地验收、抽查。

（3）确保档案安全工作

①加强档案库房“十防”管理。档案的收集、整理、归档、移交、鉴定、销毁过程中，严格按有关规定执行，发现问题及时解决，确保了档案的安全。出库档案按要求进行消毒、杀虫、杀

菌、除尘后，方可进库房上架排列。共对 48156 卷档案进行杀虫消毒处理。认真做好档案滚动巡查，对案卷的数量、质量、霉变情况进行检查，并做好相关记录，发现问题及时处理。加强梅雨季节档案的管理力度，勤去湿，巡视库房是否有漏雨情况，确保档案安全渡过梅雨期。每周按责任分工对各功能室进行安全检查，认真做好《档案安全检查记录》。

②开展档案安全风险隐患排查活动。2月，按《广东省档案局转发国家档案局关于深入开展档案安全检查的紧急通知》要求，深入开展档案安全隐患排查。重点对档案库房及周边的电器系统、消防报警系统、灭火设施进行彻底检查。5月及9月，组织档案馆安全工作领导小组成员及保管利用部工作人员开展档案安全风险隐患排查整治及档案安全检查专项活动，对排查的安全隐患问题进行了整改，安装了库房溢水报警系统，购置涉密计算机设备一套。

③做好档案信息安全工作。对档案目录数据、档案全文数据库进行了实时备份及定期备份；做好内、外网档案管理系统的管理和维护；管理档案信息化机房；维护档案安全备份系统。

4. 稳步推进地方志工作和做好过渡期党史编研工作

(1) 稳步推进地方志工作。

①《白云年鉴》（2018）交由广东人民出版社出版，全书 61 万字，64 页彩页；

②启动《白云年鉴·2019》组稿工作，全区共有供稿任务的

单位 81 个，截至 10 月底，已完成内页组稿一校工作、彩页和内页彩图的选稿和编辑工作、内页和彩页的排版工作；

③完成报送广州市 2018 年度入载地方志候选大事文稿工作；

④参加市委党史文献研究室召开的“《广州年鉴·2019 年》组稿会暨编纂业务培训会”，完成报送《广州年鉴·2019》、《广东年鉴·2019》白云区文稿工作；

⑤继续与北京北大同方合作，开展《白云年鉴》信息化后上载“区情信息库”专栏的前期工作，做好白云区情信息库的更新和维护工作；

⑥协助区地名办开展第二次全国地名普查；

⑦收集并形成 2019 年白云区地方志年报资料初稿；

⑧根据省市关于名镇名街名村志编修的工作要求，指导江高镇、三元里村、陈田村开展名镇名村志的编修工作；

⑨白云区自然村落历史人文普查项目获评白云区 2018 优秀文化项目称号，继续利用自然村落普查资源做好上级布置的相关工作。

(2) 做好过渡期党史编研工作。

①开展《革命老区发展史·白云》各项编纂工作；

②对《广州改革开放实录》第四辑文稿进行资料补充和修改；

③参与区委宣传部组织的白云区红色革命遗址调研，前往东江纵队纪念馆挖掘搜集红色革命遗址资料，整理汇编及时上报；

④开展党史三卷的编写准备工作。

（二）存在问题及意见建议

1. 档案馆新馆建设缺乏建设经验、专业知识及专业人才。档案馆新馆配建模式关键问题是档案馆工程是否符合《档案馆建筑设计规范》、《档案馆建设标准》等国家标准，是否符合我馆实际。档案馆现有人员没有工程建设方面专业人才，馆库建设经验缺乏，对建设工程质量、移交标准、二次装修和建设方案、设备购置等工作把控不足。建议由第三方公司和相关兄弟单位提供专业技术支持。

2. 加大财政经费投入，高标准建设档案馆新馆。参照广州市国家档案馆新馆一、二期建设标准和要求，我区按照“五位一体”功能，高标准建设综合性档案馆，如果不能一次性建设完成信息化智能项目，很可能会影响我馆质量水平。建议区财政局等部门协助拟定足额保障所需经费投入使用计划。

第五部分 名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

结余分配：指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。