

2023 年度广州市白云区信访局部门整体 支出绩效自评报告

一、部门基本情况

（一）部门职能

1. 贯彻执行党和国家以及省、市、区有关信访工作的方针、政策、法律、法规、决策和部署。负责研究、制订我区有关信访工作的规章制度。

2. 处理群众和境外人士来信、来访、来邮（电子邮件）和网上信访，及时、准确向区委、区政府反馈信访人提出的重要建议、意见和问题。综合分析信访动态和信息，开展调查研究，向区委、区政府提出完善规章制度、改进工作的意见和建议。

3. 承办上级信访部门、区领导交办的信访事项，督促检查领导有关批示件的落实情况。向区直部门和镇、街转送、交办、督办有关信访事项，督促检查重要信访事项的处理和落实。负责协调跨部门的重要信访问题。按层级管理权限，负责办理信访复查复核工作。

4. 组织开展信访矛盾排查调处工作，及时向区委、区政府报告重大矛盾排查调处情况。协调有关部门处置集体上访，维护正常的信访秩序。协调处理区直部门和镇、街在信访工作中遇到的复杂问题和重要信访事项。协调事权单位做好群众到市、省及进京走访的劝返工作。

5. 指导、督促、检查、协调区直部门和镇、街的信访工作。负责信访工作宣传、信息发布、经验交流、业务培训工作。负责信访信息化建设工作。

6. 承办人大代表、政协委员向区领导直接反映的信访事项。

7. 承办区委、区政府和上级信访部门交办的其他事项。

（二）年度总体工作和重点工作任务

2023年，白云区在省市的正确领导下，深入学习贯彻习近平总书记关于加强和改进人民信访工作的重要思想，认真履行“为民解难、为党分忧”的政治责任，全力推进重复访专项治理和群众满意度评价等治理工作，深入化解信访突出问题，有效维护群众合法权益，为全省信访高质量发展以及广州市“二次创业”营造安全稳定的社会环境，践行了白云担当、做出了白云贡献。

1. 加强领导，坚持高位推动信访工作。区委、区政府高度重视信访工作，2023年，区委常委会、区政府常务会共召开13次，专题研究部署重点信访工作，推动信访突出问题化解工作。区党政主要领导亲自推动重点信访工作，3月13日、6月9日，区委书记何镜清两次到区综治信访维稳中心召开进京访治理专题会议，并接访群众。10月9日，白云区区委副书记、区长潘志军带队到同德街践行“四下基层”下访接访群众，研究部署万科金域悦府垃圾收集点位建设信访投诉类案化解工作。

2. 深入基层，学习践行信访接待下基层。根据主题教育中“四下基层”的工作要求，区信访工作联席会议办公室联合区主题教育办制定下发《白云区学习践行“浦江经验”推行“1357”全周接访制和网格“四包”责任制深化领导接访下访工作方案》，推行周一村居干部开门接访、周三镇街干部基层走访、周五区领导排版接访、周日“两代表一委员”社区走访的全周接访制，以及网格团队包联系群众、村居领导包网格、镇街领导包村居、区领导包镇街的网格“四包”责任制，全面推动白云区各级领导干部贯彻落实“四下基层”中的信访接待下基层。

3. 全面覆盖，扎实开展“千名信访干部千镇行解民忧”活动。省召开动员会后，我区制定下发《关于落实广东省〈关于开展“千名信访干部千镇行解民忧”活动的工作方案〉的通知》，在省、市区、各级信访领导干部挂点联系我区14个镇（街）基础上，对未挂点的10个镇（街），安排区信访局5名信访干部挂点联系，确保全区各镇（街）挂点联系全覆盖。同时要求各镇（街）领导参考上级做法，全覆盖挂点联系各村（居），定期开展接访、约访活动，将各类矛盾纠纷发现在早、化解在小，全力做好源头治理工作。

4. 立足网格，做实做细源头吸附矛盾纠纷。我区将24个镇街、404个村居所服务的475万人口划分为3454个综合网格，组建了“1+5+N”网格团队（1名专职网格员、保障年薪不低于8万元；五长共治，即网格的党小组长、楼栋长、片区警长、议

事长、监事长；引入社区党员、律师、医生等 N 个志愿者），全面掌握网格内的“人、屋、车、场、事”并实时录入系统，从源头吸附和前端处置矛盾纠纷，全力压减矛盾纠纷演化为信访事件。白云区网格工作考核连续 4 年在广州市 11 个区中排行第一。

5. 多措并举，全力压减国求初件上行和提升满意评价。区委书记何镜清 2 次主持区委常委会议分析研究，重点单位一把手会上做情况说明。分管区领导陈玉云、葛林飞先后 5 次主持召开白云区信访事项办理满意度评价工作推进会议和白云区压减国求初件重点责任单位督导约谈会议，研究分析存在的问题，压实办理单位责任。区信访局开展 3 次满意度评价及初信初访工作办理工作培训会，每天和事权单位分析对接每一宗国求初件，发现由群体性隐患的，第一时间向上预警。

6. 迅速行动，全面铺开信访法治化工作。根据上级部署，区委书记何镜清召开区委常委会专题听取信访法治化工作情况汇报。区委常委、区委政法委书记陈玉云先后组织和政法工作例会，研究部署信访法治化工作措施；并组织区信访局和公检法等政法单位就落实信访法治化工作进行业务研讨，就形成宣传氛围、精准分类事项和加强部门间信息传递、衔接深入研讨。

（三）部门整体支出绩效目标

根据各级财政预算绩效管理的要求，我部门积极推进预算绩效管理，有效开展部门整体支出绩效和项目（政策）绩效等

各项管理工作，以预算绩效目标为轴心，对所有财政资金实施预算编制和预算执行的多环节追踪管理。在夯实绩效目标管理和绩效运行跟踪监控的基础上，我局开展了一系列的绩效评价管理工作。白云区在省市的正确领导下，深入学习贯彻习近平总书记关于加强和改进人民信访工作的重要思想，认真履行“为民解难、为党分忧”的政治责任，全力做好全国“两会”、习近平总书记视察广东、法国总统马克龙到访广州、亚运会亚残会、省委全会等重大专项任务和敏感节点信访保障任务，全力推进重复访、进京访专项治理和群众满意度评价等治理工作，深入化解信访突出问题，有效维护群众合法权益，为全省信访高质量发展以及广州市“二次创业”营造安全稳定的社会环境，践行了白云担当、做出了白云贡献。

（四）部门整体收支情况

1. 本部门 2023 年度总收入 868.86 万元，其中本年收入 864.74 万元。具体情况如下：（1）一般公共预算财政拨款收入 861.45 万元，比上年决算数减少 101.78 万元，下降 10.6%。主要变动情况：一是根据工作需要减少区群众信访诉求综合服务中心（信访超市）标准化建设整改提升经费；二是减少人员导致减少相关人员经费支出；（2）政府性基金预算财政拨款收入 3 万元，比上年决算数增加 3 万元，增长--（基数为 0，不可比）。主要变动情况：区规自局划拨其档案室电费；（3）其他收入 0.3 万元，比上年决算数减少 2.23 万元，下降 88.3%。主要变动情

况：一是 2023 年没有申请政府雇员生育津贴，2022 年广州市医疗保险服务中心拨付 1 名政府雇员生育津贴；二是代扣个人所得税手续费返还。

2. 本部门费用主要包括人员经费、公用经费、项目支出。

人员经费支出占总支出的比率为 64.22%，公用经费支出占总支出的比率 4.63%，项目支出占总支出的比率为 30.64%。

（五）部门整体绩效管理情况

根据财政预算绩效管理要求，我部门组织对 2023 年度 12 个一般公共预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 478.26 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

组织部门整体支出绩效自评，涉及一般公共预算支出 864.45 万元。通过对绩效目标的有效管理，对推动本部门预算管理取得良好效果，对提升部门预算绩效管理打好了科学而坚实的基础。

二、绩效自评情况

全年预算数 884.53 万元，执行数 868.86 万元，完成预算的 98.23%。从评价情况来看，我局较好完成了 2023 年履行职能职责和各项重点工作任务，整体支出和项目（政策）绩效情况较为理想，总体上达到了全过程预算绩效管理的要求。主要绩效目标完成情况如下：

（一）自评结论

从评价情况来看，预算编制、执行及使用效益情况均达到了预期的绩效目标，通过开展绩效评价，及时找出项目管理中存在的问题及其原因，积极采取改进措施，加强项目的规划与科学论证，健全项目资金的核算与管理制度，改进资金使用管理方式，逐步形成内部规范的良性机制，提高了管理水平和资金使用效益。部门整体支出绩效自评分为 98.82 分。

（二）履职效能分析

根据各级财政预算绩效管理的要求，我局积极推进预算绩效管理，有效开展部门整体支出绩效和项目（政策）绩效等各项管理工作，以预算绩效目标为轴心，对所有财政资金实施预算编制和预算执行的多环节追踪管理。在夯实绩效目标管理和绩效运行跟踪监控的基础上，我局开展了一系列的绩效评价管理工作。区信访局坚持深入研判信访风险，提高办理质量效率，及时回应群众关切，有效化解了一批群众反映突出的信访诉求，忠诚履行了“为民解难、为党分忧”的职责使命，为全区社会大局稳定充分发挥了信访服务保障作用，确保了全区信访形势平稳可控。

（三）管理效率分析

1. 部门预算管理

为规范我局的财务行为，加强预算管理，建立健全全面规范、公开透明的预算制度，保证各项工作任务地完成，我局制定了《广州市白云区信访局预算管理制度》，实行“统一管理、

集中核算、分工负责”的预算管理体制。各项收入、支出由综合督办科统一管理、集中核算；其他科室按职责分工负责相关事项相应经费的预算建议、使用和审核。加强对预算编制和执行的监督。建立健全预算编制、申报、审查程序。我局的预算的编制符合党和国家的方针、政策、规章制度和单位事业的发展计划，坚持“量入为出、量力而行、有保有压、收支平衡”的原则。对各项支出是否真实可靠，各项收入有无全部纳入预算，有没有存在漏编、重编等问题，预算有没有严格按照批准的项目执行，是否存在随意调整预算或变更项目等行为事项进行监督。

2. 部门内控管理

为贯彻落实《财政部关于全面推进行政事业单位内部控制建设的指导意见》（财会〔2015〕24号）的有关精神，推动我局开展内部控制工作，提高内部控制工作管理能力，加强廉政风险防范，依据《行政事业单位内部控制规范（试行）》（财会〔2012〕21号）相关要求，制定《白云区信访局内部控制工作方案》，通过建立与实施内部控制，建立完善预算业务、收支业务、政府采购业务、资产管理、合同管理等相关制度，对权力运行进行制约，提升我局内部治理水平，促进依法行政，推进廉政建设。

3. 部门资产管理

为加强我局固定资产管理，提高固定资产的使用效益，根据固定资产相关的管理办法，结合我局固定资产实际情况，制

定了《广州市白云区信访局资产管理规定》，明确：（1）建立健全各项资产管理制度，合理配备并节约、有效使用资产，提高资产使用效益，保障固定资产的安全和完整；（2）各科室固定资产的管理和使用应坚持统一领导、分级管理、责任到人、物尽其用的原则；（3）各科室负责本部门固定资产的日常管理，包括固定资产的验收、登记、录入和注销等实物管理工作；（4）综合督办科负责全局固定资产的财务管理、价值和数量核算及管理监督工作；（5）每年定期对全局固定资产进行全面盘点。

4. 部门绩效管理

根据党的十九大“全面实施绩效管理”的精神、以及各级财政预算绩效管理的要求，我局积极推进预算绩效管理，有效开展部门整体支出绩效和项目绩效等各项管理工作，以预算绩效目标为轴心，对所有财政资金实施预算编制和预算执行的多环节追踪管理。在夯实绩效目标管理和绩效运行跟踪监控的基础上，我局所开展的全部信访业务均进行了系列绩效评价管理工作。

5. 人才队伍建设

结合我局 2023 年度专题民主生活会的开展，区信访局党组通过全面谈心谈话，充分激发了干部职工的工作积极性，进一步优化我局干部队伍。

三、存在的主要问题

(1) 预算执行进度不均衡需继续改善。因部分专项工作任务多集中在下半年，导致部分项目资金上半年支出较少，预算执行进度不均衡，资金前期使用效率不高；

(2) 预算绩效管理有待优化提高。预算绩效管理力度不够，工作人员掌握绩效、善用绩效的管理水平不够高。各科室对预算绩效管理不足，项目绩效评价深度不够，综合能力还有待进一步提高。

四、下一步改进措施

(1) 要及时对预算执行情况进行通报和预警，确保绩效目标顺利实现，切实提高财政资金使用效益，把全面实施预算绩效管理工作落到实处；

(2) 严格执行《广州市白云区信访局预算绩效管理办法》，切实提高部门整体绩效管理水平。