

附件 2

**中国共产党广州市白云区委员会办公室
2023 年部门整体支出绩效自评报告**

一、部门基本情况

（一）部门职能

中国共产党广州市白云区委员会办公室的主要职责是：中国共产党广州市白云区委员会办公室是区委的综合部门，负责推动区委决策部署的落实，按照区委要求协调有关方面开展工作，承担区委运行保障具体事务。

（二）年度总体工作和重点工作任务

充分发挥区委办公室参谋辅政、统筹协调、督查落实、服务保障作用，充分发挥“四最一中枢”作用，高标准高质量完成区委办公室承担的各项工作。

（三）部门整体收支情况（以决算数为统计口径）

2023 年度部门全年决算数为 2214.78 万元，其中基本支出预算数 1883.12 万元，项目支出预算数为 331.66 万元。

决算支出为 2162.28 万元，基本支出为 1844.48 万元，项目支出 317.8 万元。

（四）部门整体绩效管理情况

我办高度重视预算绩效管理工作，按照《广州市白云区预算绩效管理办法》，不断加快全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系建设，做好“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有应用”各个环节，提高财政资源配置效率和使用效益，为促进白云区工作提质增效提供有力保障。

二、绩效自评情况

（一）自评结论

我办牢牢把握作为“第一机关”的政治定位、政治使命和政

治职责，充分发挥“四最一中枢”作用，全面提升“三服务”水平，高标准高质量完成区委办公室承担的各项任务，为区委各项决策的贯彻落实和中心工作的扎实推进提供了有力保障。

（二）各项工作任务绩效目标完成情况分析

1.落实保密培训、宣传、监督检查等工作要求，进一步提高我区干部职工的保密意识和保密常识，加强保密技术防范，规范各项保密管理，2023年度我区无发生泄密事故和重大违反保密工作规定情况出现，确保了国家秘密的安全。

2.高标准完成2次区委全会，49次区委常委会会议和357次高质量发展大会等会议、调研、会见等重要会议公务保障工作，编发区委常委会会议决定事项通知275份，有力保障了区委“把方向、管大局、促落实”领导作用的发挥。

3.通过慰问部队，为部队购买慰问品等方式，做好双拥工作，加强了军政军民团结。

4.全年办理流转公文1.7万余份，印发公文395件，有力推动了党中央决策部署及省委、市委、区委工作要求政令畅通、高效落实。以“三个强化”推进党内法规制度体系建设。

5.紧围绕中央和省、市决策部署，聚焦区委中心工作，加强党委信息的分析研判、调查研究、综合选题和紧急报送工作，在全省118个区县直报点和全市11个区中得分排名均位列第1，4个直报点全部获评为市优秀直报点。

6.明确12个重点领域共130项改革任务，协调区领导牵头

15 项创造型引领型改革项目，各专项小组抓好“一专项小组两亮点”建设，形成 24 个亮点改革项目。

三、存在的主要问题

在当前全面实施预算绩效管理过程中，重点反映出以下几个方面的问题：一是绩效指标设置需要进一步完善。绩效指标应可测评、可衡量，主要包括数量、质量、时效、成本、经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响和服务对象满意度等内容。目前绩效指标存在“泛指标化”情况，真正能体现项目效果的个性绩效指标有待于进一步完善。二是预算绩效评价结果应用程度有待进一步提高。预算绩效评价结果好坏，不能很好地有效嵌入到项目管理中去。三是绩效理念还未彻底形成。绩效管理意识不强，没有形成一种绩效行动自觉，而且绩效激励约束作用还不强。

四、下一步改进措施

一是加强业务培训。邀请区财政部门和上级业务部门有针对性地开展培训，增强绩效管理人员对绩效指标设置认识。二是做实绩效评价和结果应用。强化重点关键环节绩效管理结果应用，将结果作为以后年度预算编制的重要依据。三是加大宣传力度。加大绩效管理宣传工作力度，通过培训、座谈、交流等方式，深入宣传、解读深化预算绩效管理有关精神和决策部署，努力营造我办懂绩效、讲绩效、用绩效的良好氛围。