附件 4

2023 年度广州市白云区城市管理监控指挥中心部门重点项目绩效评价报告

一、评价项目概述

(一) 项目背景资料

1.加强城市管理综合考评工作，努力促进我区城市环境逐步提升。

2.加强中心数字化建设，协助局机关逐步实现城市管理智慧化。

3.借助市视频巡查自动识别系统，实现巡查样式的多样化。

4.强化 12345 城管类案件办案力度，继续保持城管类案件较高的按期整改率。

5.根据职责定位，配合好区局指挥调度工作。

6.立足现有巡查条件，建立区城市管理数据库，并进行深度数据分析。

(二) 项目资金分配情况

本项目监控综合巡查专项经费全年预算 70 万元，其中区财政出资 70 万元。2023 年实际支出 69.98 万元，项目资金完成率 99.9%。项目资金支出方向：租用巡查车辆、数字

平台水电费、数字平台物业管理费、巡查用车路桥费、车辆维修费及加油、车辆保险费用等等。

（三）项目政策依据

根据《广州市白云区城市管理和综合执法局关于 2023 年度部门预算批复的通知》云城管通〔9〕号设立。

二、项目绩效目标和绩效指标设定情况

项目绩效目标一是数据平台方面：

（一）不断提高我中心城市监控指挥系统的智能水平。

（二）监控指挥中心根据视频发现各镇街存在问题以及整改情况：600 宗/月。

（三）投诉结案率：98%以上。

二是综合巡检方面：

（一）监控指挥中心交办、处理各镇街问题量：10 万宗/年。

（二）公厕、水域巡查：2000 宗/年。

（三）巡查案件办结率：95%以上。

三、绩效评价组织情况

（一）绩效评价目的

根据城市管理相关规范和我区城市管理实际，结合全域环境综合整治攻坚行动，执行综合考评工作，日常巡检干在实处，强力保障美丽白云建设行稳致远。

（二）绩效评价标准和评价方法

设定项目绩效目标，以项目实行的数据作为参考，评价

绩效目标的落实情况。

（三）绩效评价实施过程

1.巡查队伍建设

指挥中心巡查组根据《2023年白云区城市管理综合考评方案》，结合巡查工作实际，分成巡查小组，并设置轮流机动和固定机动巡查人员，对重点难点问题跟进回顾，进一步加大巡督办力度。

2.综合巡查情况

结合每天的巡查情况，对全区各镇街进行排名，并通过日报形式向全区各街镇及时通报，定期将每周、每月的综合巡查情况及时上报局综合考评科，由局考评科发文，将巡查情况通报全区各镇街，以达到及时发现问题及时解决的工作目标。

绩效评价的实施使城市管理降本提质，城市环境日益整洁安全，城市服务更加方便温馨。

四、绩效评价指标分析情况

（一）项目管理绩效指标分析

项目绩效管理指标包括：

- 1.不断提高我中心城市监控指挥系统的智能水平；
- 2.监控指挥中心根据视频发现各镇街存在问题以及整改情况；
- 3.投诉结案率；
- 4.监控指挥中心交办、处理各镇街问题量；

5.公厕、水域巡查;

6.巡查案件办结率。

意在提高综合巡检的效率，充分运用新一代信息技术成功打造白云智慧城管系统，创新推动城市管理高质量发展。

（二）项目结果绩效情况分析

以项目绩效目标为指引，实地巡检落在实处。建立起以党员为骨干的全域环境巡检队伍，每个工作日安排 11 个巡查小组、1 个重难点问题跟进小组，对 24 个镇街开展全覆盖巡检。巡检方式不断丰富。与华为、海康威视等头部企业达成战略协作，成立全国首个盘古政务大模型实验室，探索盘古政务 AI 大模型等在城市治理领域的创新应用，树立人工智能驱动城市治理升级新标杆。同时，督导镇街、村社、保洁标段建立自巡自检机制，鼓励市民群众通过“穗云智慧城管”进行报事，形成多层次、多维度、多方面城管问题发现处置机制，推动城市管理走向长效常态。2023 年，累计处置各类问题 120 万余宗，有力破解群众身旁边的城市管理“急难愁盼”问题。

五、项目综合评价等级和评价结论

（一）项目综合评价得分及评价等级

项目综合评价得分 99 分，评价等级为优。

（二）项目综合评价结论

项目绩效目标完成情况与效益主要是：

一是数据平台方面：

- 1.不断提高我中心城市监控指挥系统的智能水平;
- 2.监控指挥中心根据视频发现各镇街存在问题以及整改

情况：3851宗/月。

3.投诉结案率：100%。

二是综合巡检方面：

1.监控指挥中心交办、处理各镇街问题量：全年141415宗。

2.公厕、水域巡查：全年4190宗。

3.巡查案件办结率：98.7%。

年初订立的绩效目标均按照相关要求完成任务，各项工作有序推进，创新推动城市管理高质量发展。

六、主要经验做法、存在的问题和建议

人工巡查方法较为单一，效率不高，工作创新不够。项目支出方面无明显问题，今后将根据单位职能的转变变更绩效目标及工作机制等，以贴合单位工作内容的转变。

七、绩效评价结果应用

针对项目评价发现的问题，及时进行工作调整，对项目情况进行总结和分析，对绩效评价所反馈的问题进行改进，确保工作有序推进，将绩效目标作为提高工作效率的催化剂，同时提高预算资金效率，并推进城市管理运行更加平稳有序。