

广州市白云区人民政府黄石街道办事处

广州市白云区人民政府

黄石街道办事处

2017 年政府信息公开年度报告

本报告是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》的规定，由广州市白云区人民政府黄石街道办事处编制的2017年度政府信息公开年度报告。全文包括概述、主动公开政府信息情况、依申请公开政府信息情况、政府信息公开收费情况、因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼和投诉举报的情况，以及存在的主要问题及改进措施，并附相关的说明和指标统计等。本报告在办事处网站<http://www.bj.gov.cn/bsj/index.shtml>上可下载本报告的电子版。如对本报告有任何疑问，请联系：黄石街党政办，联系电话：36505205。

(机关印章)

2018 年 1 月

广州市白云区人民政府 黄石街道办事处 2017 年政府信息公开年度报告

广州市白云区人民政府黄石街道办事处
2018 年 1 月

本报告是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》的规定，由广州市白云区人民政府黄石街道办事处编制的 2017 年度政府信息公开年度报告。全文包括概述、主动公开政府信息情况、依申请公开政府信息情况、政府信息公开收费情况、因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼和投诉举报的情况，以及存在的主要问题和改进措施，并附相关的说明和指标统计表。我街道办事处网站 <http://www.by.gov.cn/hsj/index.shtml> 上可下载本报告的电子版。如对本报告有任何疑问，请联系：黄石街党政办，联系电话：36505205。

一 概 述

2017 年，我街从转变职能、提高办事效率入手，本着服务社区、方便群众的原则，不断加大政务公开工作力度，丰富内容，创新形式，增强透明度，有力推动了街道民主决策、民主管理、民主监督的管理机制及各项工作的开展。

（一）强化组织领导，做好统一部署

一年来，街党工委、办事处把推行政务公开工作作为依法行政、加强党的执政能力、促进社区建设和地区稳定的大事来抓，并将政务公开工作列入领导班子重要议事日程，每年专题进行研究。同时，成立了由党工委书记担任组长、办事处主任及纪工委书记担任副组长、有关科室负责人为组员的政务公开工作领导小组，负责日常的指导、组织、协调和督查工作，不断将政务公开工作引向深入。

（二）强化基础建设，提高公开水平

1、制度公开。按照有关要求，我街将各科室的职责、领导办公室及各科室分布示意图、办证窗口部门的有关事项向居民群众公开，方便群众办事，提高工作效率。

2、向社区延伸。进一步完善转制社区干部评议制度，推行村务公开、民主管理百分制，特别加强了对“三公开”的管理，堵塞漏洞，切实维护居民的利益，逐步在公开内容、公开时间、公开程序、公开形式、监督措施、具体工作安排等方面走上制度化、规范化轨道。同时，要求社区将与群众

关系密切、涉及群众利益的办事制度在宣传橱窗全部公开，提高了政务公开、居务公开的规范化程度。

（三）突出重点，提高政务公开工作水平

在政务公开全面展开、规范运行的基础上，我街梳理重点工作，抓住政务公开工作的关键环节，坚持把党员、群众关注的热点、焦点、难点问题作为公开的重点，对于政策规定、工作制度、工作程序、办事机构等固定内容长期公开，遇修订、调整，做到及时更新；对于重大事项及群众关心的热点问题处理情况、重大工作的进展情况、重要事项的办理及落实结果跟踪情况及时予以公开。做到群众关心什么，我们公开什么。

（四）创新载体，促进政务公开网络化

在运用传统方式公开的基础上，我街致力于信息化建设，建立了黄石街信息网站，开通了微信、微博，并与白云信息网链接，除公开科室职责、办公电话、办公地点和办事指南外，还公开了有关政策法规及与居民群众生活息息相关的内容。通过区、街、居三级互联网，把有关政策规定、便民措施以及服务承诺等在更大范围、以更快捷的形式向居民群众和社会公开。

（五）强化监督，确保实效

我街为使政务公开落到实处，加大监督检查力度，通过完善有关制度、网上举报等方式，促进了政务公开工作的扎

实开展。一是建立制度。建立并完善了重大问题民主决策制度、机关管理、考核细则等制度，公布了举报电话和网上举报网址，设置了投诉箱。二是群众评议。每年召开专题会议，从依法行政、政务公开等方面广泛征求居民群众的意见，最大限度地倾听群众的呼声。同时，定期召开辖内人大代表、政协委员座谈会，针对居民群众关注的热点难点问题，请代表、委员们为建设和谐黄石建言献策。

二 政府信息主动公开情况

本街道办事处 2017 年全年主动公开政府信息 260 条，其中：1. 组织机构类信息 7 条；2. 部门文件类（包括规章、规范性文件等）信息 8 条；3. 动态类信息（区情动态、社区宣传）219 条；4. 行政职权类信息（包括行政审批、执法等）0 条；5. 财政预决算信息 2 条；6. 建议提案办理结果类信息 0 条；7. 其他信息 24 条。

在主动公开信息工作中，通过不同渠道和方式公开政府信息情况：政府网站公开信息 178 条，微博微信公开信息 17 条，新闻发布会公开信息 0 条，新闻媒体公开信息 49 条，政府公报公开信息 0 条。

回应公众关注热点或重大舆情 0 次。通过不同渠道和方式回应解读情况：举办新闻发布会 0 次，组织政府网站在线访谈 0 次，发布政策解读稿 0 篇，通过微博微信回应事件 0

次，通过新闻媒体等其他方式回应事件 0 次。

三 政府信息公开申请公开情况

本街道办事处 2017 年共受理信息公开申请 0 件，其中当面申请 0 宗，占 0%；网上申请 0 宗，占 0%；信函申请 0 宗，占 0%，传真申请 0 宗，占 0%。

四 政府信息公开收费情况

本街道办事处 2017 年度依申请公开收取的费用（检索费、邮寄费、复制费等）为 0 元。

五 因信息公开引起的行政复议和行政诉讼情况

本街道办事处 2017 年度发生针对本单位有关政府信息公开事务的行政复议案 0 宗，其中维持具体行政行为的 0 宗，占 0%；撤销、变更或确认违法的 0 宗，占 0%；其他情形 0 宗，占 0%。发生针对本单位有关政府信息公开事务的行政诉讼案 0 宗，其中维持具体行政行为的 0 宗，占 0%；确认违法的 0 宗，占 0%；其他情形 0 宗，占 0%。

六 存在的主要问题和改进措施

（一）存在的主要问题：

1. 主动意识不够。政务公开已成为政府的法定义务，但

有的科室在工作的连续性上抓得不够，主动开展工作的意识不强。如对政府信息公开指南、公开目录和政府信息的更新、录入不及时等。

2. 政务公开全员意识有待加强。政务公开涉及政府工作的方方面面，需要全员参与，但少数干部职工仍抱有事不关己的工作心态，没有真正树立“政府信息以公开为原则，不公开为例外”的意识，造成政务公开制度落实不到位。

3. 需进一步加强政务公开队伍建设。抓好政务公开离不开一支业务熟练的政务公开队伍，但从目前的情况来看，很多工作人员在对制度和规定（主要是依申请公开）的灵活运用上还有一定差距。

（二）改进措施：

1. 进一步增强对政务公开工作责任感。做到政府信息公开及时、主动。

2. 加强政务公开日常管理。将政务公开作为机关行政效能建设和规范化服务型政府建设的重要内容，纳入日常管理之中，进一步加大对“政府信息以公开为原则，不公开为例外”意识的培养，严格落实政务公开各项制度，使政务公开内化为公务员日常行为准则。

3. 加强业务学习。积极参加区政府举办的信息公开相关法规、制度培训，重点学习《政府信息公开条例》等规章制度，进一步提高政务公开人员工作能力。

公开方式：主动公开